



ФОНД СОДЕЙСТВИЯ КРЕДИТОВАНИЮ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА,
МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ

Как заручиться поддержкой
НО «Фонд содействия
кредитованию малого и среднего
бизнеса, микрокредитная
компания»

Пошаговая инструкция.

Санкт-Петербург 2017

Введение

Не секрет, что ведение собственного бизнеса зачастую связано с большими финансовыми рисками. Одним из возможных путей решения является заемный капитал. Если малое предприятие решается взять кредит в банке, то отсутствие ликвидного залога может стать помехой на пути к желаемым средствам.

Чтобы облегчить малым и средним предприятиям доступ к кредитам и был сформирован Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса.

Некоммерческая организация «**Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса**» учреждена городом Санкт-Петербургом 29 октября 2007 года на основании постановления правительства Санкт-Петербурга от 28 августа 2007 года №1059 "О создании некоммерческой организации Фонда содействия кредитованию малого бизнеса".

Фонд предоставляет поручительства (обеспечивает залог) по кредитным обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед банками.

Процедура получения поручительства крайне проста и не требуется предварительного обращения в Фонд. Решение о выдаче поручительства принимается всего в течение 3 дней после поступления заявки в Фонд. Предпринимателю не нужно дополнительно собирать пакет документов, а достаточно обратиться в банк и при возникновении ситуации с недостаточностью залога воспользоваться гарантией Фонда.

Шаг 1

За кого ручается Фонд

Организация, которая может рассчитывать на поддержку Фонда должна удовлетворять следующим критериям:

- 1) являться субъектом малого или среднего предпринимательства (СМП)
- 2) быть зарегистрированной на территории Санкт-Петербурга
- 3) осуществлять хозяйственную деятельность не менее 3 месяцев
- 4) не иметь нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров
- 5) не иметь задолженностей перед бюджетами всех уровней
- 6) предоставить обеспечение кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита

СМП – кто они?

К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся организации:

- 1) внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим условиям:

для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований,

иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать сорок девять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать:

- 100 человек включительно для малых предприятий;

- от 101 до 250 человек включительно для средних предприятий.

3) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать:

- 800 млн. рублей для малых предприятий;

- 2 млрд. рублей для средних предприятий.

4) категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 2 и 3 в течение трех календарных лет, следующих один за другим

За кого Фонд НЕ ручается

Поручительство НЕ выдается:

- 1) по кредитным договорам (договорам займа), получаемым на цели проведения расчетов по заработной плате, налоговых и иных обязательных платежей, оплате текущих расходов по обслуживанию кредитов, займов или договоров лизинга и иные цели, не связанные, по мнению Фонда, с осуществлением Заемщиком основной деятельности;
- 2) по кредитным договорам (договорам займа) на пополнение оборотных средств (кроме микрофинансовых, научно-технических, производственных, инновационных предприятий, предприятий сферы услуг, а также предприятий торговли в соответствии с условиями указанными в *таблице 1*);
- 3) занимающимся игорным бизнесом, производством и/или реализацией подакцизных товаров, а также добычей и/или реализацией полезных ископаемых;

Шаг 2

Как определяется объем поручительства?

Объем поручительства зависит от основного вида экономической деятельности организации (код ОКВЭД).

Как узнать свой КОД ОКВЭД?

- 1) посмотреть в выписке из ЕГРЮЛ для юридических лиц или ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей

Вид предприятия	Критерии отнесения предприятия к определенному виду	Объем поручительства	Цели кредита
Микрофинансовые организации	субъект малого или среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность по предоставлению займов субъектам малого	До 50%	Предоставление займов субъектам малого

	<p>предпринимательства, вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД 64.92.7</p>		<p>предпринимательства на условиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сумма займа не более 600 000 рублей; - срок займа не более 2 лет; - процентная ставка по договору займа не более 25% годовых от суммы займа;
<p>Инновационное предприятие</p>	<p>конечным результатом деятельности является новый или усовершенствованный продукт (услуга), реализуемый на рынке; новый или усовершенствованный технологический процесс, используемый в практической деятельности</p>	<p>До 50 %</p>	<p>Любые</p>
<p>Научно-техническое предприятие</p>	<p>субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 72</p>	<p>До 50 %</p>	<p>Любые</p>
<p>Производственное предприятие</p>	<p>субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 10-18; 20-43 (кроме 20.11), 58,59,62,71,82.92,49-52</p>	<p>До 50%</p>	<p>Любые</p>

Предприятие сферы услуг	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 42.2-45.40.5, 53-56,60,61,36,69.2,70,73-75,78-82 (кроме 82.9)85-87,90,91,93,95,96	До 50%	Любые
Торговое предприятие	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 45.3,46-47, осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства Фонда сроком не менее одного года. Указанные поручительства выдаются на срок не более 12 (Двенадцати) месяцев	До 50%	На пополнение оборотных средств
Прочие предприятия		До 50 %	На приобретение основных средств

Важно: объем поручительства рассчитывается от суммы кредита и процентов за пользование кредитом в течение 3 месяцев

Максимальный объем поручительства для одного заемщика не может превышать:

- 100 000 000 рублей для субъектов малого и среднего предпринимательства

Шаг 3

Схема работы с Фондом

1. Малое или среднее предприятие самостоятельно обращается в банк¹ за получением Кредита. Кредит выбирается в соответствии с кредитной программой банка.
2. Банк самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности кредитования. В том случае если решение принято положительное, но у Заемщика не хватает собственного обеспечения, Банк предлагает ему обратиться в Фонд.
3. При согласии Заемщика получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Банк в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента изъяснения такого согласия направляет в Фонд подписанную Заемщиком и согласованную с Банком Заявку на получение Поручительства Фонда, составленную по типовой форме

Важно: Типовая форма заявки находится на сайте Фонда www.credit-fond.ru в разделе «Для предпринимателей»

4. После предоставления заявки Фонд рассматривает ее и не позднее 3 рабочих дней с момента ее поступления письменно уведомляет Заемщика и Банк о принятом решении.
5. При положительном решении Фонд составляет проект трехстороннего (Банк-Заемщик-Фонд) договора поручительства и согласовывает его с Банком.
6. По взаимной договоренности происходит подписание договора поручительства.
7. После оформления договора поручительства Заемщик обязан не позднее 3 дней оплатить вознаграждение Фонду по выставленному ему счету.

Важно: Размер вознаграждения Фонда составляет 0,75% годовых от суммы поручительства.

¹ Со списком банков, работающих с Фондом, можно ознакомиться в Приложении 1 к настоящей Инструкции

Шаг 4

Оформление заявки. Советы кредитному эксперту.

После получения положительного решения кредитного комитета по заемщику Банк направляет в Фонд заявку по типовой форме с приложением следующих документов:

1. выписку из решения уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении кредита при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления кредита, в том числе наличия обеспечения кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы выдаваемого кредита
2. копию заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Банка о его финансовом состоянии и решения Банка об отнесении кредита к определенной категории качества
3. информационное письмо об обслуживании действующих кредитов Заемщика
4. сведения о наличии и проверке залогового обеспечения
5. краткое резюме Заемщика (вид осуществляемой деятельности, срок существования предприятия, площади на которых осуществляется деятельность, история создания и развития бизнеса, действующие кредиты, перечень основных средств и др.)
6. копию заявления Заемщика на получение кредита
7. копию свидетельства Заемщика о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц
8. копию свидетельства Заемщика о постановке на налоговый учет
9. копию выписки Заемщика из ЕГРЮЛ для юридических лиц, из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, со сроком получения не более 3 (трех) месяцев до даты подачи заявки в Фонд

Важно: Если код ОКВЭД не прописан в выписке из ЕГРЮЛ для юридических лиц или ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, то необходимо внести код через налоговую.

10. справка о среднесписочной численности сотрудников субъекта малого предпринимательства за предшествующий год;

Важно: Если дата обращения в Фонд: 2017 год, то справка подается по состоянию на 01.01.2017. Справка оформляется на фирменном бланке организации и заверяется уполномоченным лицом или предоставляется по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.07 № ММ-3-25/174

11. расчет плановой суммы процентов по кредитному договору, график погашения кредита, и расчет суммы процентов по кредиту за три полных месяца;

12. копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках Заемщика на последнюю отчетную дату и за предыдущий год или документы, их заменяющие, в случае применения специальных режимов налогообложения (с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и подписью его руководителя, в случае отправки отчетности по почте представляются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте – протоколы входного контроля);

13. сведения о наличии лицензий (разрешений на осуществление определенного вида деятельности (номер, дата выдачи, кем выдана и на какой вид деятельности)

14. копию приказа о принятии на работу главного бухгалтера

15. Копия решения о назначении руководителя организации, действующего на основании Устава

16. копия паспорта руководителя предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя).

17. копию паспорта главного бухгалтера

18. копию действующего Устава Заемщика

19. письмо о планируемом изменении количества рабочих мест предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя) в период кредитования

20. копию согласия супруги залогодателя на предоставление имущества в залог Банку, если залогодатель физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Важно: ВСЕ копии документов должны быть удостоверены оттиском штампа (печати) Банка (и Заемщика) и подписью уполномоченного на то сотрудника Банка и сшиты в единый блок вместе с заполненной по установленной форме заявкой.

Важно: Полномочия заверяющего документы должны быть подтверждены либо копией доверенности, либо приказом по организации с указанием полномочий.

Важно: Если генеральный директор, организации, претендующей на поручительство Фонда, исполняет обязанности бухгалтера, то к общему списку документов прикладывается Приказ о возложении обязанностей бухгалтера на генерального директора.

Важно: НЕЛЬЗЯ самовольно удалять или изменять какие-либо графы в типовой форме заявки на предоставление поручительства.

Фонд оставляет за собой право запросить дополнительные документы (из числа имеющихся в Банке) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

Шаг 5

Договор поручительства подписан. Что дальше?

В период действия Поручительства Фонда Банк:

- при ЛЮБЫХ изменениях условий кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает об указанных изменениях Фонд;

- в срок не позднее 5 (Пяти) дней письменно уведомляет Фонд об исполнении Заемщиком своих обязательств по кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);

- в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты возникновения просрочки по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и (или) уплаты процентов на нее, в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Банком.

ПЕРЕЧЕНЬ БАНКОВ, РАБОТАЮЩИХ ПО ПРОГРАММЕ ФОНДА

В соответствии с решениями Попечительского совета Фонда содействия кредитованию малого и среднего бизнеса нижеперечисленные банки являются участниками программы предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства Фондом содействия кредитованию малого и среднего бизнеса:

1. ПАО «Сбербанк России»
2. ПАО «Промсвязьбанк»
3. ПАО «Балтинвестбанк»
4. Банк ВТБ 24 (ПАО)
5. ПАО «Банк «Санкт-Петербург»
6. ПАО Банк «Финансовая корпорация «Открытие»
7. АО «Петербургский социальный коммерческий банк»
8. АО КБ «Глобэксбанк»
9. АКБ «Росбанк» (ПАО)
10. ООО БАНК ОРАНЖЕВЫЙ
11. АКБ «Банк Москвы» (ОАО)
12. ПАО «РосДорБанк»
13. ФАКБ «РОССИЙСКИЙ КАПИТАЛ» (ПАО)
14. АО «Альфа-Банк»
15. АО Банк «Прайм Финанс»
16. ПАО «Банк «АЛЕКСАНДРОВСКИЙ»
17. «ББР Банк» (АО)
18. АКБ «Ланта-Банк» (АО)
19. ПАО «Росгосстрахбанк»
20. ПАО «АК БАРС» Банк
21. ПАО «РосДорБанк»
22. ПАО СКБ «Примсоцбанк»
23. ПАО «СГБ Банк»
24. ОАО Банк «Объединенный капитал»
25. ПАО «МДМ банк»
26. АО «Меткомбанк»
27. АКБ «РосЕвроБанк»
28. ООО «Банк БКФ»
29. ПАО «Энергомашбанк»
30. Банк «Возрождение» (ПАО)
31. АКБ «Инвестторгбанк» (ПАО)
32. ТКБ БАНК (ПАО)
33. ПАО «СИАБ»
34. ПАО «Банк ЗЕНИТ»
35. ПАО АКБ «Связь-Банк»
36. ООО КБ «Агросоюз»
37. АО «КАБ «Викинг»
38. АО «Банк Интеза»
39. КБ «ЛОКО-Банк» (АО)
40. КБ «Независимый строительный Банк» (АО)
41. Банк ВТБ (ПАО)
42. ПАО «ВИТАБАНК»
43. ПАО Банк БФА
44. ПАО «Межтопэнергобанк»
45. КБ «СДМ-Банк» ПАО
46. ПАО БАНК «ЮГРА»
47. ПАО «Совкомбанк»
48. АО «СМП Банк»
49. АКБ «Форштадт» (АО)
50. ЗАО «Банк Вологжанин»
51. АО «Заубер Банк»
52. ООО КБ «СОЮЗНЫЙ»
53. АО «Россельхозбанк»
54. АКБ «ФОРА-БАНК» (АО)