



**ФОНД СОДЕЙСТВИЯ КРЕДИТОВАНИЮ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО БИЗНЕСА, МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ**

**Пошаговая инструкция
Программа предоставления
поручительств**

**Некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию малого и среднего
бизнеса, микрокредитная компания»**

Санкт-Петербург
2020

Введение

Не секрет, что ведение собственного бизнеса зачастую связано с большими финансовыми рисками. Одним из возможных путей решения является заемный капитал. Если малое предприятие решается взять кредит в банке, то отсутствие ликвидного залога может стать помехой на пути к желаемым средствам.

Чтобы облегчить малым и средним предприятиям доступ к кредитам была сформирована Некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» (далее – Фонд).

Фонд учрежден городом Санкт-Петербургом 29 октября 2007 года на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28 августа 2007 года №1059 «О создании некоммерческой организации Фонда содействия кредитованию малого бизнеса».

Фонд предоставляет поручительства (обеспечивает залог) по кредитным обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед банками.

Процедура получения поручительства крайне проста и не требует предварительного обращения в Фонд. Решение о выдаче поручительства принимается всего в течение 3-5 дней после поступления заявки в Фонд. Предпринимателю не нужно дополнительно собирать пакет документов, а достаточно обратиться в банк и при возникновении ситуации с недостаточностью залога воспользоваться поручительством Фонда.

ШАГ 1

ЗА КОГО РУЧАЕТСЯ ФОНД?

Организация, которая может рассчитывать на поддержку Фонда, должна удовлетворять следующим критериям:

- 1) Являться субъектом малого или среднего предпринимательства (СМП).
- 2) Быть зарегистрированной на территории Санкт-Петербурга.
- 3) Осуществлять хозяйственную деятельность не менее 3 месяцев.
- 4) Не иметь за 6 (шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.
- 5) Не иметь задолженностей перед бюджетами всех уровней.
- 6) Предоставить обеспечение кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита. Не допускается предоставление в составе указанного обеспечения кредита имущества, уже являющегося предметом еще одного залога в обеспечение других требований (последующий залог имущества).

СМП – КТО ОНИ?

К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся организации:

- 1) Внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие условиям федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2015 года «О развитии малого и среднего предпринимательства», а также внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим условиям:

для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов

Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать сорок девять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) Средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать:

- до 15 человек включительно для микропредприятий;
- 100 человек включительно для малых предприятий;
- от 101 до 250 человек включительно для средних предприятий.

3) Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать:

- 120 млн рублей для микропредприятий;
- 800 млн. рублей для малых предприятий;
- 2 млрд. рублей для средних предприятий.

4) Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 2 и 3 в течение трех календарных лет, следующих один за другим.

ЗА КОГО ФОНД НЕ РУЧАЕТСЯ?

Поручительство НЕ выдается:

- 1) Занимающимся игорным бизнесом, производством и/или реализацией подакцизных товаров, а также добычей и/или реализацией полезных ископаемых.
- 2) Являющимися участниками соглашений о разделе продукции.

ШАГ 2

КАК ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ОБЪЕМ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА?

Объем поручительства для всех видов деятельности составляет 50% от суммы кредита, но не должен превышать 100 млн рублей.

Важно: Размер одного поручительства Фонда не может превышать 50% от суммы обязательств Заемщика, в части возврата фактически полученной суммы кредита (займа) по кредитному договору, договору займа и т.п., по которому предоставляется поручительство Фонда, и в любом случае поручительство Фонда не может превышать, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от объема указанных обязательств Заемщика, 100 000 000,00 (Сто миллионов) рублей

**** Предоставление поручительств по кредитным договорам и договорам о предоставлении банковской гарантии**

***** ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДО 75% В РАМКАХ ПРОДУКТА «СОГАРАНТИЯ»**



Вид предприятия	Критерии отнесения предприятия к определенному виду	Объем поручительства	Цели кредита
Инновационное предприятие	конечным результатом деятельности является новый или усовершенствованный продукт (услуга), реализуемый на рынке; новый или усовершенствованный технологический процесс, используемый в практической деятельности	До 50 %	Любые
Научно-техническое предприятие	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 72	До 50 %	Любые
Производственное предприятие	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 10-18; 20-43 (кроме 20.11), 58,59,62,71,82.92,49-52	До 50%	Любые
Предприятие сферы услуг	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 42.2-45.40.5, 53-56,60,61,36,69.2,70,73-75,78-82 (кроме 82.9)85-87,90,91,93,95,96	До 50%	Любые
<p>Торговое предприятие</p> <p><u>Указанные поручительства выдаются на срок не более 24 месяцев – на пополнение оборотных средств, на инвестиции – на весь срок кредита, либо на срок, который запрашивает банк</u></p>	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 45.3,46-47, осуществляющим хозяйственную деятельность на дату обращения за получением поручительства Фонда сроком не менее одного года.	До 50%	Любые
Прочие предприятия		До 50 %	На приобретение основных средств

ШАГ 3 СХЕМА РАБОТЫ С ФОНДОМ

1. Малое или среднее предприятие самостоятельно обращается в банк за получением Кредита. Кредит выбирается в соответствии с кредитной программой банка.

2. Банк самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности кредитования. В том случае если решение принято положительное, но у Заемщика не хватает собственного обеспечения, Банк предлагает ему обратиться в Фонд.

3. При согласии Заемщика получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Банк в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Фонд подписанную Заемщиком и согласованную с Банком Заявку на получение Поручительства Фонда, составленную по типовой форме.

ВАЖНО: Типовая форма заявки находится на сайте Фонда www.credit-fond.ru в разделе «Для предпринимателей».

4. После предоставления заявки Фонд рассматривает ее и не позднее 3-5 рабочих дней с момента ее поступления письменно уведомляет Заемщика и Банк о принятом решении.

5. При положительном решении Фонд составляет проект трехстороннего (Банк-Заемщик-Фонд) договора поручительства и согласовывает его с Банком.

6. По взаимной договоренности происходит подписание договора поручительства.

7. После оформления договора поручительства Заемщик обязан не позднее 5 дней оплатить вознаграждение Фонду по выставленному ему счету.

ВАЖНО: Размер вознаграждения Фонда составляет 0,75% годовых от суммы поручительства, оплата вознаграждения возможна в рассрочку. Для компаний, занимающихся производством и реализацией в сфере выпуска защитных и дезинфицирующих средств, спецодежды, медицинских масок, производящим лекарственные средства и изделия медицинской техники, размер вознаграждения Фонда составляет 0,5% годовых от суммы поручительства.

ПРИМЕЧАНИЕ: Со списком банков, работающих с Фондом, можно ознакомиться в Приложении 1 к настоящей Инструкции.

ШАГ 4 ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ. СОВЕТЫ КРЕДИТНОМУ ЭКСПЕРТУ

После получения положительного решения кредитного комитета по заемщику Банк направляет в Фонд заявку по типовой форме с приложением следующих документов:

1. Выписка из решения уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении кредита при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления кредита, в том числе наличия обеспечения кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы выдаваемого кредита.

2. Копия заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Банка о его финансовом состоянии и решения Банка об отнесении кредита к определенной категории качества.

3. Краткое резюме Заемщика (вид осуществляемой деятельности, срок существования предприятия, площади на которых осуществляется деятельность, история создания и развития бизнеса, действующие кредиты, перечень основных средств и др.).

4. Копия заявления Заемщика на получение кредита.

5. Расчет плановой суммы процентов по кредитному договору, график погашения кредита, и расчет суммы процентов по кредиту.

6. Информационное письмо об обслуживании действующих кредитов Заемщика.
7. Сведения о наличии и проверке залогового обеспечения.
8. Копия свидетельства Заемщика о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.
9. Копия свидетельства Заемщика о постановке на налоговый учет.
10. Копия выписки Заемщика из ЕГРЮЛ для юридических лиц, из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, со сроком получения не более 3 (трех) месяцев до даты подачи заявки в Фонд.
11. Сведения о наличии лицензий (разрешений на осуществление определенного вида деятельности (номер, дата выдачи, кем выдана и на какой вид деятельности).
12. Копия действующего Устава Заемщика.
13. Справка о среднесписочной численности сотрудников субъекта малого предпринимательства за предшествующий год.

ВАЖНО: Если дата обращения в Фонд: 2020 год, то справка предоставляется по состоянию на 01.01.2020. Справка оформляется на фирменном бланке организации и заверяется уполномоченным лицом или предоставляется по форме, утвержденной приказом ФНС России от 29.03.07 № ММ-3-25/174.

14. Письмо о планируемом изменении количества рабочих мест предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя) в период кредитования.
15. Копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках Заемщика на последнюю отчетную дату и за предыдущий год или документы, их заменяющие, в случае применения специальных режимов налогообложения (с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и подписью его руководителя, в случае отправки отчетности по почте представляются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте – протоколы входного контроля).
16. Копия приказа о принятии на работу главного бухгалтера.
17. Копия решения о назначении руководителя организации, действующего на основании Устава.
18. Копия паспорта руководителя предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя).
19. Копия паспорта главного бухгалтера.
20. Нотариальная копия согласия супруги залогодателя на предоставление имущества в залог Банку, если залогодатель физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

ВАЖНО: ВСЕ копии документов должны быть удостоверены отпечатком штампа (печати) Банка (и Заемщика) и подписью уполномоченного на то сотрудника Банка и сшиты в единый блок вместе с заполненной по установленной форме заявкой.

ВАЖНО: Полномочия заверяющего документы должны быть подтверждены либо копией доверенности, либо приказом по организации с указанием полномочий.

ВАЖНО: Если генеральный директор, организации, претендующей на поручительство Фонда, исполняет обязанности бухгалтера, то к общему списку документов прикладывается Приказ о возложении обязанностей бухгалтера на генерального директора.

ВАЖНО: НЕЛЬЗЯ самовольно удалять или изменять какие-либо графы в типовой форме заявки на предоставление поручительства.

Фонд оставляет за собой право запросить дополнительные документы (из числа имеющихся в Банке) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

***** ВОЗМОЖНО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВКИ ДО ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ БАНКА.** Банк направляет в Фонд заявку по типовой форме с приложением следующих документов:

- информационное письмо о планируемой структуре кредитования потенциального Заемщика (заемщик; залог/залогодатель/залоговая стоимость; размер кредита; вид кредитного продукта; срок кредита; поручители и размер поручительства Фонда);
- копии паспортов (фото+прописка) учредителя, генерального директора, а также поручителей (при наличии);
- бухгалтерская отчетность за 2019г. и промежуточная отчетность (на актуальную дату на дату обращения);
- финансовый анализ (возможно предварительный) – при наличии;
- резюме Заемщика.

ШАГ 5

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ПОДПИСАН. ЧТО ДАЛЬШЕ?

В период действия Поручительства Фонда Банк:

- при любых изменениях условий кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает об указанных изменениях Фонд;
- в срок не позднее 5 (пяти) дней письменно уведомляет Фонд об исполнении Заемщиком своих обязательств по кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);
- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты возникновения просрочки по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и (или) уплаты процентов на нее, в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Банком.

ПЕРЕЧЕНЬ БАНКОВ, РАБОТАЮЩИХ ПО ПРОГРАММЕ ФОНДА

В соответствии с решениями Попечительского совета Фонда нижеперечисленные банки являются участниками программы предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. ПАО Сбербанк | 26. АО Банк «ПСКБ» |
| 2. Банк ВТБ (ПАО) | 27. ПАО «Росгосстрах Банк» |
| 3. ПАО «Промсвязьбанк» | 28. АО Банк «Объединенный капитал» |
| 4. ПАО БАНК «СИАБ» | 29. ПАО «АК БАРС» БАНК |
| 5. ПАО «Банк «Санкт-Петербург» | 30. Банк ИПБ (АО) |
| 6. ПАО Банк ЗЕНИТ | 31. КБ «Локо-Банк» (АО) |
| 7. ПАО Банк «ФК Открытие» | 32. АО «АЛЬФА-БАНК» |
| 8. АО «Банк Интеза» | 33. «СДМ-БАНК» (ПАО) |
| 9. ПАО «Энергомашбанк» | 34. АО «Заубер Банк» |
| 10. ПАО АКБ «Российский капитал» | 35. АО «МСП Банк» |
| 11. ПАО «Витабанк» | 36. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ
БАНК» |
| 12. ООО Банк Оранжевый | 37. КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО) |
| 13. ПАО «РосДорБанк» | 38. ООО «Банк БКФ» |
| 14. АО «СМП Банк» | 39. ПАО «Банк «Вологжанин» |
| 15. ПАО Банк «АЛЕКСАНДРОВСКИЙ» | 40. ПАО «Совкомбанк» |
| 16. ПАО СКБ «Примсоцбанк» | 41. АО «КАБ «ВИКИНГ» |
| 17. АКБ «Росбанк» (ПАО) | 42. АКБ «ФОРА-БАНК» (АО) |
| 18. АКБ «Ланта-Банк» (АО) | 43. АО «НС Банк» |
| 19. Банк «Возрождение» (ПАО) | 44. АО «АБ «Россия» |
| 20. БАНК СГБ, ПАО | 45. АО Банк «Национальный стандарт» |
| 21. ББР Банк (АО) | 46. АО «ЮниКредит Банк» |
| 22. ТКБ ПАО | 47. АО «РОСЭКСИМБАНК» |
| 23. АКБ «Форштадт» (АО) | |
| 24. АО «Россельхозбанк» | |
| 25. ПАО «БАЛТИНВЕСТБАНК» | |