



**ФОНД СОДЕЙСТВИЯ КРЕДИТОВАНИЮ МАЛОГО И
СРЕДНЕГО БИЗНЕСА, МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ**

Пошаговая инструкция

Программа предоставления поручительств

Некоммерческой организации

**«Фонд содействия кредитованию малого и среднего
бизнеса, микрокредитная компания»**

Санкт-Петербург

2021

Введение

Не секрет, что ведение собственного бизнеса зачастую связано с большими финансовыми рисками. Одним из возможных путей решения является заемный капитал. Если малое предприятие решает взять кредит в банке, то отсутствие ликвидного залога может стать помехой на пути к желаемым средствам.

Чтобы облегчить малым и средним предприятиям доступ к кредитам была сформирована Некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса, микрокредитная компания» (далее – Фонд).

Фонд учрежден городом Санкт-Петербургом 29 октября 2007 года на основании постановления Правительства Санкт-Петербурга от 28 августа 2007 года №1059 «О создании некоммерческой организации Фонда содействия кредитованию малого бизнеса».

Фонд предоставляет поручительства (обеспечивает залог) по кредитным обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства перед банками.

Процедура получения поручительства крайне проста и не требует предварительного обращения в Фонд. Решение о выдаче поручительства принимается всего в течение 3-5 дней после поступления заявки в Фонд. Предпринимателю не нужно дополнительно собирать пакет документов, а достаточно обратиться в банк и при возникновении ситуации с недостаточностью залога воспользоваться поручительством Фонда.

ШАГ 1 ЗА КОГО РУЧАЕТСЯ ФОНД?

Организация, которая может рассчитывать на поддержку Фонда, должна удовлетворять следующим критериям:

- 1) Являться субъектом малого или среднего предпринимательства (СМП).
- 2) Быть зарегистрированной на территории Санкт-Петербурга.
- 3) Не иметь за 6 (шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.
- 4) Не иметь задолженностей перед бюджетами всех уровней.
- 5) Предоставить обеспечение кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы своих обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита. Не допускается предоставление в составе указанного обеспечения кредита имущества, уже являющегося предметом еще одного залога в обеспечение других требований (последующий залог имущества).

СМП – КТО ОНИ?

К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся организации:

1) Внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие условиям федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2015 года «О развитии малого и среднего предпринимательства», а также внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, соответствующие следующим условиям: для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не должна превышать сорок девять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не должна превышать двадцать пять процентов;

2) Средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать:

- ✓ до 15 человек включительно для микропредприятий;
- ✓ 100 человек включительно для малых предприятий;
- ✓ от 101 до 250 человек включительно для средних предприятий.

3) Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать:

- ✓ 120 млн рублей для микропредприятий;
- ✓ 800 млн. рублей для малых предприятий;
- ✓ 2 млрд. рублей для средних предприятий.

4) Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 2 и 3 в течение трех календарных лет, следующих один за другим.

Начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства

Субъекты малого и среднего предпринимательства (научно-технические предприятия, производственные предприятия, предприятия сферы услуг, торговые предприятия, инновационные предприятия), зарегистрированные в налоговом органе на территории Санкт-Петербурга (поставленные на учет в налоговом органе Санкт-Петербурга), срок со

дня государственной регистрации которых до дня подачи (регистрации) заявки на предоставление микрозайма не превышает двенадцати месяцев.

ЗА КОГО ФОНД НЕ РУЧАЕТСЯ?

Поручительство НЕ выдается:

- 1) Занимающимся игорным бизнесом, производством и/или реализацией подакцизных товаров, а также добычей и/или реализацией полезных ископаемых.
- 2) Являющимся участниками соглашений о разделе продукции.
- 3) Не входящим в реестр МСП
- 4) Кредитным и страховым организациям
- 5) Находящимся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства

ШАГ 2

КАК ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ОБЪЕМ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА?

Объем поручительства для всех видов деятельности составляет 50% от суммы кредита, но не должен превышать 100 млн рублей.



Важно: Размер одного поручительства Фонда не может превышать 50% от суммы обязательств Заемщика, в части возврата фактически полученной суммы кредита (займа) по кредитному договору, договору займа и т.п., по которому предоставляется поручительство Фонда, и в любом случае поручительство Фонда не может превышать, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50% от объема указанных обязательств Заемщика, 100 000 000,00 (Сто миллионов) рублей.

** Предоставление поручительств по кредитным договорам и договорам о предоставлении банковской гарантии

*** ВОЗМОЖНО ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДО 75% В РАМКАХ ПРОДУКТА «СОГАРАНТИЯ»

Вид предприятия	Критерии отнесения предприятия к определенному виду	Объем поручительства	Цели кредита
Инновационное предприятие	конечным результатом деятельности является новый или усовершенствованный продукт (услуга), реализуемый на рынке; новый или усовершенствованный технологический процесс, используемый в практической деятельности	До 50 %	Любые
Научно-техническое предприятие	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 72	До 50 %	Любые
Производственное предприятие	субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД подкласса 10-18; 20-43 (кроме 20.11), 58,59,62,71,82.92,49-52	До 50%	Любые

<p align="center">Предприятие сферы услуг</p>	<p align="center">субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 42.2-45.40.5, 53-56,60,61,36,69.2,70,73-75,78-82 (кроме 82.9)85-87,90,91,93,95,96</p>	<p align="center">До 50%</p>	<p align="center">Любые</p>
<p align="center">Торговое предприятие <u>Указанные поручительства выдаются на срок не более 36 месяцев – на пополнение оборотных средств, на инвестиции – на весь срок кредита, либо на срок, который запрашивает банк</u></p>	<p align="center">субъект малого или среднего предпринимательства, основной вид деятельности которого классифицируется в соответствии с кодами ОКВЭД классов 45.3,46-47</p>	<p align="center">До 50%</p>	<p align="center">Любые</p>
<p align="center">Прочие предприятия</p>		<p align="center">До 50 %</p>	<p align="center">На приобретение основных средств</p>

ШАГ 3 СХЕМА РАБОТЫ С ФОНДОМ

1. Малое или среднее предприятие самостоятельно обращается в банк за получением Кредита. Кредит выбирается в соответствии с кредитной программой банка.

2. Банк самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности кредитования. В том случае если решение принято положительное, но у Заемщика не хватает собственного обеспечения, Банк предлагает ему обратиться в Фонд.

3. При согласии Заемщика получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Банк в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента изъяснения такого согласия направляет в Фонд подписанную Заемщиком и согласованную с Банком Заявку на получение Поручительства Фонда, составленную по типовой форме.

ВАЖНО: Типовая форма заявки находится на сайте Фонда www.credit-fond.ru в разделе «Для предпринимателей».

4. После предоставления заявки Фонд рассматривает ее и не позднее 3-5 рабочих дней с момента ее поступления письменно уведомляет Заемщика и Банк о принятом решении.

5. При положительном решении Фонд составляет проект трехстороннего (Банк-Заемщик- Фонд) договора поручительства и согласовывает его с Банком.

6. По взаимной договоренности происходит подписание договора поручительства.

7. После оформления договора поручительства Заемщик обязан не позднее 5 дней оплатить вознаграждение Фонду по выставленному ему счету.

ВАЖНО: Размер вознаграждения Фонда составляет 0,75% годовых от суммы поручительства, оплата вознаграждения возможна в рассрочку. Для начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается на уровне 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства, НДС не облагается на основании подпункт 15.3. пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ.

ПРИМЕЧАНИЕ: Со списком банков, работающих с Фондом, можно ознакомиться в Приложении 1 к настоящей Инструкции.

ШАГ 4

ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВКИ. СОВЕТЫ КРЕДИТНОМУ ЭКСПЕРТУ

После получения положительного решения кредитного комитета по заемщику Банк направляет в Фонд заявку по типовой форме с приложением следующих документов:

1. Выписка из решения уполномоченного органа (лица) Банка о предоставлении кредита при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий предоставления кредита, в том числе наличия обеспечения кредита в размере не менее 30% для научно-технических, производственных, инновационных предприятий, а также предприятий сферы услуг, микрофинансовых организаций и организаций инфраструктуры, и 50% для прочих субъектов малого и среднего предпринимательства, от суммы выдаваемого кредита.

2. Копия заключения о финансовом состоянии Заемщика или мотивированного суждения Банка о его финансовом состоянии и решения Банка об отнесении кредита к определенной категории качества.

3. Копия правоустанавливающих документов на залог (если в качестве залогового обеспечения выступает транспортное средство и/или недвижимое имущество).

4. Краткое резюме Заемщика (вид осуществляемой деятельности, срок существования предприятия, площади на которых осуществляется деятельность, история создания и развития бизнеса, действующие кредиты, перечень основных средств и др.).

5. Копия заявления Заемщика на получение кредита.

6. Расчет плановой суммы процентов по кредитному договору, график погашения кредита, и расчет суммы процентов по кредиту.

7. Информационное письмо об обслуживании действующих кредитов Заемщика.

8. Сведения о наличии и проверке залогового обеспечения.

9. Копия свидетельства Заемщика о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Копия свидетельства Заемщика о постановке на налоговый учет.

11. Копия выписки Заемщика из ЕГРЮЛ для юридических лиц, из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, со сроком получения не более 3 (трех) месяцев до даты подачи заявки в Фонд.

12. Сведения о наличии лицензий (разрешений на осуществление определенного вида деятельности (номер, дата выдачи, кем выдана и на какой вид деятельности).

13. Копия действующего Устава Заемщика.

14. Справка о среднесписочной численности сотрудников субъекта малого предпринимательства за предшествующий год.

ВАЖНО: Если дата обращения в Фонд: 2021 год, то справка предоставляется по состоянию на 01.01.2021. Справка оформляется на фирменном бланке организации и заверяется уполномоченным лицом или предоставляется копия титульного листа расчета по страховым взносам.

15. Письмо о планируемом изменении количества рабочих мест предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя) в период кредитования.

16. Копия бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках Заемщика на последнюю отчетную дату и за предыдущий год или документы, их заменяющие, в случае применения специальных режимов налогообложения (с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и подписью его руководителя, в случае отправки отчетности по почте представляются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронной почте – протоколы входного контроля).

17. Копия приказа о принятии на работу главного бухгалтера.

18. Копия решения о назначении руководителя организации, действующего на основании Устава.

19. Копия паспорта руководителя предприятия Заемщика (индивидуального предпринимателя).

20. Копия паспорта главного бухгалтера.

21. Нотариальная копия согласия супруги залогодателя на предоставление имущества в залог Банку, если залогодатель физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

ВАЖНО: ВСЕ копии документов должны быть удостоверены оттиском штампа печати (Банка), (Заемщика) и подписью уполномоченного на то сотрудника Банка и сшиты в единый блок вместе с заполненной по установленной форме заявкой.

ВАЖНО: Полномочия заверяющего документы должны быть подтверждены либо копией доверенности, либо приказом по организации с указанием полномочий.

ВАЖНО: Если генеральный директор, организации, претендующей на поручительство Фонда, исполняет обязанности бухгалтера, то к общему списку документов прикладывается Приказ о возложении обязанностей бухгалтера на генерального директора.

ВАЖНО: НЕЛЬЗЯ самовольно удалять или изменять какие-либо графы в типовой форме заявки на предоставление поручительства.

Фонд оставляет за собой право запросить дополнительные документы (из числа имеющихся в Банке) для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

***** ВОЗМОЖНО ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВКИ ДО ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ БАНКА.** Банк направляет в Фонд заявку по типовой форме с приложением следующих документов:

- ✓ информационное письмо о планируемой структуре кредитования потенциального Заемщика (заемщик; залог/залогодатель/залоговая стоимость;
- ✓ размер кредита; вид кредитного продукта; срок кредита; поручители и размер поручительства Фонда);
- ✓ копии паспортов (фото + прописка) учредителя, генерального директора, а также поручителей (при наличии);
- ✓ бухгалтерская отчетность за 2020г. и промежуточная отчетность (на актуальную дату на дату обращения);
- ✓ финансовый анализ (возможно предварительный) – при наличии;
- ✓ резюме Заемщика.

ШАГ 5

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ПОДПИСАН. ЧТО ДАЛЬШЕ?

В период действия Поручительства Фонда Банк:

- ✓ при любых изменениях условий кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает об указанных изменениях Фонд;
- ✓ в срок не позднее 5 (пяти) дней письменно уведомляет Фонд об исполнении Заемщиком своих обязательств по кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);
- ✓ в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты возникновения просрочки по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и (или) уплаты процентов на нее, в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчетом задолженности Заемщика перед Банком.

ПЕРЕЧЕНЬ БАНКОВ, РАБОТАЮЩИХ ПО ПРОГРАММЕ ФОНДА

В соответствии с решениями Попечительского совета Фонда нижеперечисленные банки являются участниками программы предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства:

1. ПАО Сбербанк
2. Банк ВТБ (ПАО)
3. ПАО «Промсвязьбанк»
4. ПАО БАНК «СИАБ»
5. ПАО «Банк «Санкт - Петербург»
6. ПАО Банк ЗЕНИТ
7. ПАО Банк «ФК Открытие»
8. АО «Банк Интеза»
9. АО «РОСЭКСИМБАНК»
10. АО «Банк ДОМ.РФ»
11. ПАО «Витабанк»
12. ООО Банк Оранжевый
13. ПАО «РосДорБанк»
14. АО «СМП Банк»
15. ПАО Банк «АЛЕКСАНДРОВСКИЙ»
16. ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»
17. ПАО РОСБАНК
18. АКБ «Ланта-Банк» (АО)
19. АО Банк «Национальный стандарт»
20. БАНК СГБ, ПАО
21. ББР Банк (АО)
22. ТКБ ПАО
23. АКБ «Форштадт» (АО)
24. АО «Россельхозбанк»
25. АКБ «СЛАВИЯ» (АО)
26. АО Банк «ПСКБ»
27. ПАО «РГС Банк»
28. АО Банк «Объединенный капитал»
29. ПАО «АК БАРС» БАНК
30. Банк ИПБ (АО)
31. КБ «Локо-Банк» (АО)
32. АО «АЛЬФА-БАНК»
33. «СДМ-БАНК» (ПАО)
34. АО «ЮниКредит Банк»
35. АО «МСП Банк»
36. ПАО «МОСКОВСКИЙ КРЕДИТНЫЙ БАНК»
37. КБ «ЭНЕРГОТРАНСБАНК» (АО)
38. ООО «Банк БКФ»
39. ПАО «Банк «Воложанин»
40. ПАО «Совкомбанк»
41. АО «КАБ «ВИКИНГ»
42. АКБ «ФОРА-БАНК» (АО)
43. АО «НС Банк»
44. АО «АБ «Россия»
45. АО АКБ «Новикомбанк»