Утверждено
Советом некоммерческой
организации «Фонд содействия
кредитованию малого и среднего
бизнеса, Санкт- Петербурга»
Приложение №3 к
Протоколу № 385 от 17.08.2023 года

РЕГЛАМЕНТ
предоставления поручительств Фондом содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга по договорам поручительства по договорам финансовой аренды (лизинга)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящий Регламент определяет общие условия, принципы и порядок предоставления поручительств Фондом содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга (далее – Фонд) по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Санкт-Петербурга, вытекающим из договоров финансовой аренды (лизинга), а также порядок исполнения обязательств по договорам поручительства, заключенным в обеспечение договоров финансовой аренды (лизинга). Данный регламент разработан на основании положений Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2015 года «О развитии малого и среднего предпринимательства», Гражданского кодекса Российской Федерации, Приказа Министерства экономического развития РФ от 28.11.2016 г. № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности» и иных нормативных актов Российской Федерации, содержащих требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.2. В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

"Субъект малого и среднего предпринимательства" (далее - субъекты МСП) – внесенные в единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица в Санкт-Петербурге, соответствующие условиям федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2015 года «О развитии малого и среднего предпринимательства».

«Организации инфраструктуры поддержки» - организации, определённые в статье 15 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в реестры организаций, образующих инфраструктуру поддержки

субъектов малого и среднего предпринимательства Санкт-Петербурга, в соответствии со статьей 15.1 указанного Федерального закона.

"Физические лица" - физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - самозанятые).

"Начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства" - субъекты малого и среднего предпринимательства (научно-технические предприятия, производственные предприятия, предприятия сферы услуг, торговые предприятия, инновационные предприятия), зарегистрированные в налоговом органе на территории Санкт-Петербурга (поставленные на учет в налоговом органе Санкт-Петербурга), срок со дня государственной регистрации которых до дня подачи (регистрации) заявки на предоставление поручительства не превышает двадцати четырех месяцев.

"Лизингополучатель" – субъект малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", а также организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, заключившие или намеревающийся заключить договор лизинга с Лизинговой компанией.

"Лизингодатель" или "Лизинговая компания" – организация, соответствующая требованиям действующего законодательства и внутренних документов Фонда к лизинговым компаниям, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве, и предоставляющая физическим и юридическим лицам услуги по передаче имущества в финансовую аренду (лизинг).

"Договор лизинга" (договор финансовой аренды) – договор, соответствующий требованиям действующего законодательства, в соответствие с которым Лизингодатель обязуется приобрести в собственность указанное лизингополучателем имущество у определенного им продавца и предоставить лизингополучателю это имущество за плату во временное владение и пользование для использования в предпринимательской деятельности.

"Предмет лизинга" – имущество, приобретаемое Лизингодателем в собственность для передачи в лизинг Лизингополучателю на условиях Договора лизинга.

"Стоимость предмета лизинга" – затраты Лизингодателя на приобретение и передачу предмета лизинга по договору купли-продажи (поставки) лизингового имущества, по которому приобретается предмет лизинга, в размере цены, установленной в договоре купли-продажи.

"Обязательства Лизингополучателя перед Лизингодателем " – сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга).

"Исполнительный директор Фонда" – единоличный исполнительный орган управления Фондом, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетный Совету фонда.

"Совет фонда" – высший орган управления Фонда. Основная функция Совета фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

"Попечительский совет фонда" - является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

"Поручительство Фонда" – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Фонд обязывается перед Лизингодателем отвечать за исполнение Лизингополучателем его обязательств по договору лизинга на условиях, определенных в договоре поручительства.

"Фонд" – некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга».

1.3. Порядок предоставления Поручительства Фонда определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Регламентом, а также иными применимыми внутренними документами Фонда, утверждаемыми Советом фонда.

1.4. Поручительство Фонда предоставляется на условиях платности и срочности.

1.5. Поручительство Фонда предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Поручителя перед Лизингодателем.

2. КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ФОНДОМ.

2.1. Поручительство Фонда предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

– имеющим адрес государственной регистрации и состоящим на налоговом учёте на территории Санкт-Петербурга;

– по договорам лизинга заключенным на срок не менее 6 (Шести) месяцев;

– не имеющим за 6 (Шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда нарушений[1] условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.;

– по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тысяч рублей. Указанная информация может быть подтверждена Лизингодателем или Лизингополучателем[2];

– на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3

[1] *Допускается одноразовая просрочка до 5 дней.*

[2] *В случае если предоставленная справка из налогового органа содержит задолженность по налогам и сборам, пеням, штрафам, но к данной справке на момент рассмотрения заявки (предполагаемую дату заключения договора поручительства) предоставляются копии платежных поручений, подтверждающих оплату данной задолженности Лизингополучатель, то поручительство может быть предоставлено.*

(Трех) месяцев. Указанная информация может быть подтверждена Лизингодателем или Лизингополучателем;

– в отношении которых в течение двух лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Лизингополучателя подлежит лицензированию);

– оплатившим первый взнос по Договору лизинга в размере не менее 10 процентов от стоимости предмета лизинга в случае, если предметом лизинга является новое имущество, в размере не менее 20 процентов от стоимости предмета лизинга в случае, если предметом лизинга является имущество, бывшее в употреблении;

– заключившим договор страхования предмета лизинга (от рисков утраты, гибели, недостачи или повреждения и т.д.), выгодоприобретателем по которому является Лизингодатель;

– имеющим положительный финансовый результат деятельности за текущий и предыдущий год;

– уплатившим Фонду, в установленном договором поручительства порядке, вознаграждение за предоставленное поручительство Фонда.

2.2. Поручительство Фонда не предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, физическим лица, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- по Договорам лизинга, получаемым на цели, не связанные, по мнению Фонда, с осуществлением Лизингополучателем основной деятельности

– занимающимся игорным бизнесом; производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и (или) реализацией полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

– являющимся участниками соглашений о разделе продукции; кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

– при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулировании или приостановлении действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

– в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Лизинговой компанией (Лизингодателем) или Лизингополучателем в составе заявки на получение поручительства Фонда;

– при непредставлении полного пакета документов, прилагаемых к вышеназванной заявке, определенного настоящим Регламентом;

– с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

– являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

– имеющим неудовлетворительное финансовое состояние по результатам финансового анализа, проводимого Лизингодателем или Фондом;

– не соответствующим критериям, установленным в пункте 2.1 настоящего Регламента.

– в иных случаях по усмотрению Фонда

2.3. Размер одного поручительства Фонда не может превышать 50 (Пятьдесят) процентов от стоимости предмета лизинга, без учета НДС, и в любом случае поручительство Фонда не может превышать 15.000.000,00 (Пятнадцать миллионов) рублей, хотя это и будет составлять долю, меньшую, чем 50 (Пятьдесят) процентов от стоимости Предмета лизинга без НДС.

При этом ответственность Фонда по договору поручительства ограничена 50 (Пятьюдесятью) процентами от суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (не уплаченной в установленных Договором лизинга порядке и сроки суммы обязательств) в части погашения стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов.

2.4. В рамках предоставленного поручительства Фонд не отвечает перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в части:

– уплаты комиссий по Договору лизинга;
– уплаты комиссии (платы за открытие, платы за пользование Договора лизинга);
– уплаты неустойки (штрафа, пени) по основному долгу;
– уплаты неустойки (штрафа, пени) по процентам, комиссиям;
– уплаты расходов, понесенных в связи с исполнением Договора лизинга;
– уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 ГК РФ);
– уплаты процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (статья 317.1 ГК РФ);
– возмещения судебных издержек по взысканию задолженности и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизингодателем по указанному выше договору;
– возмещения убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга;

- любых иных платежей и расходов, указанных в Договоре лизинга и (или) законе как обязательных к уплате по указанному выше договору в части получения какого-либо дохода Лизингодателя;
- расходов Лизингодателя, связанных с оформлением сопутствующих договоров (в том числе залога, страхования);
- расходов по страхованию, оценке имущества, затрат на реализацию предмета залога, неустойки и иных расходов, связанных с взысканием задолженности по договору лизинга;

Вышеуказанные обязательства по Договору Лизинга обеспечиваются Лизингополучателем самостоятельно и/ или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Лизингодателем договоров.

2.5. Совокупный объем поручительств Фонда, одновременно действующий в отношении одного Лизингополучателя не может превышать 15.000.000,00 (Пятнадцать миллионов) рублей.

2.6. Поручительство Фонда не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного Фондом для Лизингодателя лимита выдачи поручительств.

2.7. Совет фонда вправе принять решение о предоставлении поручительства Фонда в объемах превышающих указанные в п.п. 2.3. и 2.5. а также Заемщикам, не отвечающим требованиям п.п. 2.1. и 2.2. настоящего Регламента, при условии соблюдения требований Приказа Министерства экономического развития РФ от 28.11.2016 г. N 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности».

2.8. Субъект малого и среднего предпринимательства имеет право на повторное (неоднократное) получение Поручительства при соблюдении условий предоставления Поручительств, установленных настоящим Регламентом.

2.9. В случае, если Фонд и Лизинговая компания (Лизингодатель) заключили дополнительное соглашение к Соглашению о сотрудничестве между Фондом и Лизинговой компанией (Лизингодателем) об обмене документами в электронном виде, то вся документация предоставляется в соответствии с настоящим Регламентом противоположной стороне с использованием системы электронного документооборота, за исключением документов, специально оговоренных в указанном дополнительном соглашении как передаваемые на бумажных носителях.

3. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТАЛЬНОГО ОФОРМЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ФОНДА.

3.1. Поручительство Фонда документально оформляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Лизинговой компанией (Лизингодателем), субъектом малого и среднего предпринимательства или физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией

инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Лизингополучателем) и Фондом (Поручителем).

3.2. Указанный в п. 3.1. Регламента договор поручительства заключается на основании типовой формы (Приложение № 1 к настоящему Регламенту).

3.3. В случае продления срока действия Договора поручительства и (или) изменения размера поручительства Фонда в порядке согласно настоящему Регламенту, такая пролонгация/изменение оформляется путём подписания дополнительного соглашения к Договору поручительства.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ФОНДА.

4.1. Лизингополучатель самостоятельно обращается к Лизингодателю с заявкой на заключение Договора лизинга.

4.2. Лизингодатель самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Лизингодателя, рассматривает заявку Лизингополучателя, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Лизингополучателя и принимает решение о возможности заключения Договора лизинга (с определением Предмета лизинга и размера лизинговых платежей по Договору лизинга) или об отказе в заключении Договора лизинга.

Лизинговая компания (Лизингодатель) до принятия решения о возможности заключения Договора лизинга (с определением Предмета лизинга и размера лизинговых платежей по Договору лизинга, может направить в Фонд проект Заявки на получение поручительства Фонда и копию документов к ней для предварительной оценки возможности получения поручительства Фонда. В случае последующего получения поручительства Фонда, Заявка на получение поручительства и документы к ней предоставляются в Фонд в порядке согласно пункту 4.4 настоящего Регламента.

4.3. При наличии необходимости предоставления обеспечения обязательств Лизингополучателя по Договору лизинга Лизингодатель информирует Лизингополучателя о возможности привлечения Поручительства Фонда для обеспечения исполнения обязательств Лизингополучателя по Договору лизинга.

Лизингодатель, до информирования Лизингополучателя о возможности привлечения Поручительства Фонда, проверяет соответствие Лизингополучателя обязательным требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Регламента.

4.4. При согласии Лизингополучателя получить Поручительство Фонда (заключить договор поручительства), Лизингодатель в срок не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с момента изъявления такого согласия направляет в Фонд подписанную Лизингополучателем и согласованную с Лизингодателем Заявку на получение Поручительства Фонда, составленную по типовой форме (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

Одновременно с указанной выше Заявкой Лизингодатель направляет в Фонд следующие документы:

– описание проекта (ТЭО, бизнес-план и т.д.);

–выписку из решения уполномоченного органа (лица) Лизингодателя о возможности заключения Договора лизинга при условии получения Поручительства Фонда, с указанием всех существенных условий Договора лизинга и отнесения Договора лизинга к определенной категории качества, в том числе наличия размера и порядка оплаты первого взноса по Договору лизинга;

–копию заключения о финансовом состоянии Лизингополучателя или мотивированного суждения Лизингодателя о его финансовом состоянии;

–полное резюме Лизингополучателя (вид осуществляемой деятельности, срок существования предприятия, площади на которых осуществляется деятельность, история создания и развития бизнеса, действующие кредиты, перечень основных средств и др.);

–копию действующего Устава Лизингополучателя;

–копию свидетельства Лизингополучателя о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

–копию свидетельства Лизингополучателя о постановке на налоговый учет;

–копию выписки Лизингополучателя из ЕГРЮЛ для юридических лиц, из ЕГРИП для индивидуальных предпринимателей, со сроком получения не более 1 (одного) месяца до даты подачи заявки в Фонд;

–сведения о наличии лицензий у Лизингополучателя (разрешений на осуществление определенного вида деятельности (номер, дата выдачи, кем выдана и на какой вид деятельности), если данные виды деятельности подлежат лицензированию;

–копию решения о назначении руководителя Лизингополучателя;

–копию приказа о принятии на работу главного бухгалтера Лизингополучателя;

–копии паспортов учредителей, руководителя и главного бухгалтера Лизингополучателя;

–копию или оригинал карточки с образцами подписей руководителей Лизингополучателя и оттиском печати;

–письмо о среднесписочной численности сотрудников субъекта малого и среднего предпринимательства за предыдущий календарный год или титульный лист расчета страховых взносов;

–копию бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках Лизингополучателя на последнюю отчетную дату или документы, их заменяющие, в случае применения специальных режимов налогообложения, (с отметкой о принятии налогового органа, заверенные печатью субъекта малого предпринимательства и подписью его руководителя или подписанные электронной цифровой подписью). В случае отправки отчетности по почте прикладываются копии почтовых уведомлений об отправке, по электронным каналам связи – протоколы входного контроля;

–копию итоговой части аудиторского заключения за последний финансовый год (при его отсутствии – за предшествующий год). Предоставляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской

Федерации необходимо проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской отчетности;

–справку – расшифровку дебиторской и кредиторской задолженностей;

–справку об открытых расчетных счетах;

–справки из обслуживающих банков о ежемесячных оборотах (за последние 6 месяцев), об остатках денежных средств на расчетных, текущих, ссудных (при наличии ссудных счетов), валютных счетах и наличии ограничений на распоряжение денежными средствами, находящимися на данных счетах;

– справки из обслуживающих банков/лизинговых компаниях о наличии/отсутствии действующих кредитов/договоров лизинга, качестве обслуживания долга, кредитной истории;

–справку из налоговой инспекции об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами, выданную не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов в Фонд;

–проект Договора лизинга, дополнительно согласованный с Лизингополучателем, а также согласованный с Лизингополучателем предварительный график платежей, в котором содержится информация о сроках (периодах) и суммах платежей, подлежащих погашению;

– проект Договора купли-продажи имущества (предмета лизинга), согласованный с Продавцом имущества (предмета лизинга) и Лизингополучателем.

4.5. Копии документов должны быть удостоверены оттиском штампа (печати) Лизингодателя и подписью уполномоченного на то сотрудника Лизингодателя или подписаны электронной цифровой подписью, в случае наличия дополнительного соглашения к Соглашению о сотрудничестве между Фондом и Лизингодателем об обмене документами в электронном виде.

Заявка на получение Поручительства Фонда с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Лизингополучателю (Лизингодателю) вне зависимости от принятого Фондом решения.

4.6. Фонд вправе запросить Лизингодателя о предоставлении дополнительных документов для решения вопроса о предоставлении Поручительства Фонда.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Лизингодателю не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения Заявки на получение Поручительства Фонда.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Лизингодателем Фонду не позднее не позднее 30 (Тридцати) календарных дней от даты получения запроса Фонда. В случае отказа в предоставлении или непредоставлении необходимых дополнительных документов, Фонд по истечении 30 (Тридцати) календарных дней от даты запроса вправе отказать в предоставлении поручительства.

Фонд вправе провести фактический осмотр места ведения бизнеса Лизингополучателя и предметов имущественного залога.

4.7. Фонд рассматривает Заявку Лизингодателя о предоставлении поручительства с прилагаемыми документами или дополнительные документы

от Лизингодателя и/или Лизингополучателя (предоставленные на основании направленного Фондом запроса) и обязан подтвердить предоставление Поручительства Фонда или сообщить об отказе в его выдаче не позднее следующего срока от даты получения полного комплекта документов (или получения дополнительных документов из Банка, на основании направленного Фондом запроса):

1) 3 (Трех) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства не превышает 5 миллионов рублей;

2) 5 (Пяти) рабочих дней для заявок, по которым размер поручительства составляет от 5 миллионов до 15 миллионов рублей.

При подтверждении принимаются во внимание: положительное решение уполномоченного органа (лица) Лизингодателя о заключении Договора лизинга, критерии предоставления Поручительства Фондом, указанные в настоящем Регламенте, самостоятельно полученная Фондом информация о Лизингополучателе и его проекте, а также иные информация и документы, имеющие значение для подтверждения предоставления Поручительства Фонда.

4.8. Решение Фонда, указанное в п.4.7 настоящего Регламента в письменной форме (или иным способом: по факсимильной связи, электронной почтой и т.д.) доводится до сведения Лизингодателя и Лизингополучателя.

4.9. В случае принятия решения Фондом о предоставлении Поручительства, Фонд, Лизингодатель и Лизингополучатель подписывают договор поручительства на основании типовой формы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Регламенту.

4.10. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после заключения Договора лизинга, Лизингодатель извещает Фонд о заключении Договора лизинга, по обязательствам которого был заключен договор поручительства. К извещению Лизингодатель прилагает:

– копию или оригинал Договора лизинга, в обеспечение обязательств по которому было предоставлено Поручительство Фонда;

– копию или оригинал Договора купли-продажи имущества (предмета лизинга);

– копии или оригиналы договоров с третьими лицами, обеспечивающих выполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга (залога, заклада, поручительства, банковской гарантии, и прочие) (при наличии);

– копию договора страхования предмета лизинга (от рисков утраты, гибели, недостачи или повреждения и т.д.), выгодоприобретателем по которому является Лизингодатель, и копию страхового полиса;

– копию платежного документа (платежное поручение, приходный кассовый ордер), подтверждающего факт оплаты Лизингополучателем первого взноса по Договору лизинга.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском штампа (печати) Лизингодателя и подписью уполномоченного на то сотрудника Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

4.11. После фактической передачи предмета лизинга Лизингополучателю Лизингодатель в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней предоставляет в Фонд копии или оригиналы:

– оригинал или нотариально заверенную копию акта приема-передачи предмета лизинга, в котором фиксируется его описание, состояние, основные характеристики, подписанный Лизингополучателем, Лизингодателем, Продавцом или Лизингополучателем и Лизингодателем;

–счетов-фактур, накладных, подтверждающих факт получения Лизингополучателем предмета лизинга, а также платежных поручений об оплате авансовых платежей (если таковые предусмотрены договором лизинга).

Копии документов должны быть удостоверены оттиском штампа (печати) Лизингодателя и подписью уполномоченного сотрудника Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

4.12. После фактической передачи предмета лизинга Лизингополучателю он в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней предоставляет в Фонд оригинал или нотариально заверенную копию договора страхования предмета лизинга (от рисков утраты, гибели, недостачи или повреждения и т.д.), где выгодоприобретателем по условиям данного договора является Лизингодатель.

4.13. Фонд обеспечивает учет и хранение выданных им Поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Поручительства Фонда, а также заявок Лизингополучателей о предоставлении Поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче Поручительства Фонда было отказано.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ФОНДА.

5.1. Вознаграждение за предоставление Поручительства Фонда составляет 0,75% годовых от суммы предоставляемого поручительства, НДС не облагается на основании подпункта 15.3. пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ.

5.2. Вознаграждение за предоставление Поручительства Фонда для Начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливается на уровне 0,5% годовых от суммы предоставляемого поручительства, НДС не облагается на основании подпункт 15.3. пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ.

5.3. Вознаграждение Поручителю уплачивается Лизингополучателем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя, единовременно в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения Договора поручительства;

5.4. В случае пролонгации Договора поручительства и(или) изменения размера Поручительства, вознаграждение Фонда за предоставление

поручительства на новый период/в новом размере уплачивается Лизингополучателем за весь новый период пользования Поручительством/исходя из нового размера Поручительства, в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания дополнительного соглашения о пролонгации Договора поручительства/изменению размера Поручительства, путем безналичного перечисления суммы вознаграждения на расчётный счёт Фонда, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением. При пролонгации Договора поручительства расчёт вознаграждения за новый период пользования Поручительством производится с момента окончания последнего оплаченного периода пользования Поручительством Фонда.

5.5. Размер ставок вознаграждения за предоставление Поручительства Фонда может быть изменен и утверждается решением Совета фонда.

5.6. Лизингополучатель уполномочивает Лизингодателя на списание в пользу Поручителя суммы вознаграждения за предоставление Поручительства или ее части с любого из счетов Лизингополучателя, открытых в Банке, в том числе путем заранее данного акцепта, с правом полного/частичного списания денежных средств.

5.7. Обязанность Лизингополучателя по уплате вознаграждения за предоставление Поручительства Фонда или его части считается исполненной с момента зачисления соответствующей суммы на расчетный счет Поручителя.

6. ИНФОРМАЦИОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА ФОНДА.

6.1. В период действия Поручительства Фонда:

6.1.1. Лизингополучатель обязан:

- незамедлительно, но в любом случае, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещать Фонд обо всех допущенных им нарушениях обязательств по Договору лизинга, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга.

– в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения запроса Поручителя в письменной форме, предоставляет Поручителю документы и (или) информацию об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе о допущенных нарушениях условий Договора лизинга.

– предоставляет Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения для оценки финансового состояния (в случае такого изъявления Поручителя).

6.1.2. Лизингодатель обязан:

– при изменении условий Договора лизинга незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещать об указанных изменениях Фонд;

– в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомлять Фонд об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств);

– в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты возникновения просрочки при уплате лизинговых платежей по Договору лизинга, в письменном виде уведомлять Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств и расчетом задолженности Лизингополучателя перед Лизингодателем.

– осуществляет контроль за исполнением Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в соответствии с правилами работы Лизинговой компании (Лизингодателя), а также мониторинг финансового состояния Лизингополучателя, состояния имущества, предоставленного в залог, в качестве обеспечения обязательств по Договору (ам) лизинга в течение срока действия договора поручительства.

6.1.3. Фонд обязан в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты получения требования Лизингодателя об исполнении Фондом обязательств по договору поручительства письменно уведомить о получении такого требования Лизингополучателя.

6.2. Лизингополучатель, Лизингодатель и Фонд при изменении руководящего состава, банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 5 (Пяти) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов по Договору поручительства.

6.3. Фонд, при наличии запроса от Лизингодателя, своевременно информирует Лизингодателя:

– о структуре инвестиционного портфеля Фонда, находящегося в управлении управляющей компании;

– о фактическом объеме предоставленных Лизингополучателям Лизингодателем Поручительств Фонда, общем объеме выданных Фондом Поручительств;

– об объеме предъявленных Фонду Лизингодателями требований в рамках выдаваемых Поручительств;

– о всех решениях Совета фонда и (или) Исполнительного директора направленных на изменение инвестиционной декларации управления средствами Фонда, смены управляющей компании, а также о фактах изменения инвестиционной декларации управления средствами Фонда и смены управляющей компании;

– о размере лимитов, открытых Фондом на каждого Лизингодателя;

– о размере вознаграждения Фонда за предоставление Поручительств.

7. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ.

7.1. В срок не более пяти рабочих дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в виду неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга) Лизингодатель в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием даты принятия данного решения, суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств и расчета задолженности Лизингополучателя

перед Лизингодателем, рассчитанных на дату принятия решения о досрочном погашении всей имеющейся задолженности;

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Договору лизинга должно быть направлено ценным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

7.2. В срок, не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга), Лизингодатель предъявляет письменное требование (претензию) к Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Лизингодателя с приложением копий подтверждающих задолженность Лизингополучателя документов.

Копия указанного выше требования (претензии) в тот же срок направляется Лизингодателем в Фонд.

7.3. Лизингополучатель принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании (претензии) Лизингодателя.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Лизингодателя, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Лизингодателем требование (претензию) (с указанием причин) Лизингополучатель обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Лизингодателя и Фонд.

7.4. В течение не менее 90 календарных дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) Лизингодатель обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Лизингополучателя невозвращенной суммы основного долга по Договору лизинга, в том числе:

– урегулирования задолженности путем реструктуризации долга, рефинансирования задолженности, заключения мирового соглашения и иных мер, направленных на добросовестное исполнение обязательств Лизингополучателем (при наличии соответствующей возможности, определяемой Лизинговой компании (Лизингодателя);

– бесспорное списание денежных средств со счета Лизингополучателя, взыскания долга со счетов, открытых в кредитных организациях Лизингополучателя в судебном порядке (если требование Лизингодателя о взыскании задолженности по Договору лизинга может быть удовлетворено путем списания средств со счетов указанных лиц на условиях заранее данного акцепта);

- включая принудительное исполнение судебного акта, обращения взыскания на предмет залога, изъятия Предмета лизинга у Лизингополучателя и его продажи, предъявления требования по Договору лизинга, поручительствам

третьих лиц (за исключением Фонда); получения страхового возмещения и т.п.) в целях получения от Лизингополучателя и иных обязанных лиц (поручителей, залогодателей) (кроме Фонда) денежных сумм для погашения стоимости предмета лизинга, указанной в договоре финансовой аренды (лизинга).

7.5. По истечении 90 календарных дней от даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга) и выполнении процедур, указанных в п. 7.4. настоящего Регламента, Лизингодатель предъявляет требование (претензию) к Фонду при соблюдении всех следующих условий:

- если в порядке, установленном Договором лизинга сумма лизинговых платежей Лизингодателю не была уплачена;
- отсутствует возможность удовлетворения претензий Лизингодателя за счет Предмета лизинга;
- отсутствует возможность получения страхового возмещения;
- предмет лизинга был передан Лизингополучателю, что подтверждается актом приема-передачи имущества (предмета лизинга);
- -сумма требований к Фонду рассчитана исходя из фактического объема ответственности Фонда, но не более 50% от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенную на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем (либо третьими лицами) в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования.

7.6. Лизингодатель предъявляет требование (претензию) к Фонду, в котором указывается:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты Договора лизинга;
- наименование Лизингополучателя;
- сумма требований;
- расчёт ответственности Фонда по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Фонда, но не более 50% от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенную на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования;
- номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства;
- срок удовлетворения требования Лизингодателя не более 30 календарных дней от даты получения Фондом требования (претензии).

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизингодателя.

К упомянутому выше требованию, прикладываются:

– заверенная Лизингодателем копия документа, подтверждающая полномочия лица на подписание требования;

– копии договора Лизинга и договора поручительства;

– документы, подтверждающие задолженность Лизингополучателя перед Лизингодателем (акт сверки расчетов);

– расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований финансовой организации к задолженности субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки;

– расчета суммы, истребуемой к оплате, составленный на дату предъявления требования к РГО, в виде отдельного документа;

– предъявление требования субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки об исполнении нарушенных обязательств;

– копия ответа Лизингополучателя на требование (претензию) Лизингодателя;

– информации о реквизитах банковского счета финансовой организации для перечисления денежных средств РГО;

– справка о целевом использовании предмета лизинга;

– справка о проделанной работе (дневник мероприятий), с копиями документов подтверждающих принятые меры и проведенную работу Лизингодателем в отношении Лизингополучателя, с указанием результатов проведенных мероприятий (в том числе путем бесспорного списания денежных средств со счета Лизингополучателя, досудебное обращение взыскания на предмет залога, удовлетворение требований путем зачета против требования субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, если требование финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета, взыскания долга с Лизингополучателя в судебном порядке, включая принудительное исполнение судебного акта, обращения взыскания на предмет залога, изъятия Предмета лизинга у Лизингополучателя и его продажи, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Фонда); получения страхового возмещения, где выгодоприобретателем по договору страхования Предмета лизинга или риска ответственности Лизингополучателя за нарушение Договора лизинга являлся Лизингодатель и предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением РГО);), в целях получения от Лизингополучателя невнесенных сумм лизинговых платежей в соответствии с Договором лизинга; выполнение иных мер и достигнутые результаты;

– выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный

налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки;

- копию требования финансовой организации к субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления субъекту МСП, физическому лицу, применяющему специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки), а также, при наличии, копию ответа субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, на указанное требование финансовой организации;
- копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);
- копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении

документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии исковых заявлений о взыскании задолженности с субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд.
- копии документов, подтверждающих предпринятые Лизингодателем меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", и (или) организации инфраструктуры поддержки, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требовании финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
- справка о местонахождении и состоянии предмета лизинга.

Все документы, предоставляемые с требованием, должны быть удостоверены оттиском печати Лизингодателя и подписью уполномоченного сотрудника Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

Направление вышеуказанного Требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные Поручителю исковые требования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

Требование Лизингодателем с прилагаемыми документами предъявляется путем его вручения Поручителю по адресу места нахождения Поручителя с получением отметки о его принятии Поручителем либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении

7.7. В случае если Требование Лизинговой компании не соответствует указанным выше требованиям, Поручитель не осуществляет выплату по Договору.

7.8. Фонд в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты получения требования Лизингодателя, но в любом случае до удовлетворения требования Лизингодателя, в письменной форме уведомляет Лизингополучателя о предъявлении Лизингодателем требования.

7.9. Фонд, при отсутствии возражений, обязан в срок, указанный в требовании Лизингодателя (не позднее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения требования Лизингодателя), перечислить денежные средства на указанные Лизингодателем счета.

При наличии возражений, Фонд в этот же срок направляет Лизингодателю письмо с указанием всех имеющихся возражений.

7.10. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента предъявления Фондом в обслуживающий банк поручения на перечисление средств с расчётного счёта Фондом на счёт Лизингодателя, при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа Лизингодателю, в пользу которого осуществляется выплата.

7.11. В случае, если выплата по договору поручительства произведена до реализации всего имущества, переданного в залог для обеспечения исполнения обязательств по Договору лизинга, и реализации самого Предмета лизинга, а также до получения страхового возмещения, Лизингодатель обязуется в течение 3 (Трёх) рабочих дней после реализации указанного имущества и получения страхового возмещения вернуть Фонду денежные средства, выплаченные Фондом Лизингодателю по Договору поручительства, из суммы, вырученной им от реализации заложенного имущества, реализации Предмета лизинга, полученного страхового возмещения и реализации прочего обеспечения.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ПРАВ К ФОНДУ ПОСЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ВЫДАННОМУ ПОРУЧИТЕЛЬСТВУ.

8.1. К Фонду, исполнившему обязательство по договору поручительства, переходят права Лизингодателя по этому обязательству и права, принадлежащие Лизингодателю как залогодержателю, в том объеме, в каком Фонд удовлетворил требование Лизингодателя.

Помимо возврата фактически выплаченных Лизингодателю сумм, Фонд вправе требовать от Лизингополучателя уплаты штрафа в размере не более 20% от выплаченных Лизингодателю сумм, а также возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

После исполнения обязательств по договору поручительства Фонд в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты перечисления денежных средств предъявляет Лизингодателю требование о предоставлении документов и информации, удостоверяющих права требования Лизингодателя к Лизингополучателю и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

8.2. Лизингодатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Фондом (с даты предъявления Фондом в банк поручения на перечисление средств с расчетного счета Фондом на счет Лизингодателя) передает Фонду документы, удостоверяющие требование к

Лизингополучателю и права, обеспечивающие эти требование в части исполненных Фондом за Лизингополучателя обязательств, а также документы о поручительствах за Лизингополучателя третьих лиц (за исключением Фонда) и заверенные судом копии судебных решений, связанных с обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией (при наличии).

Передача прав требования по договорам поручительства за Лизингополучателя третьих лиц (за исключением Фонда) и договорам залога, должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между Фондом и Лизингодателем, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования Фонда к Лизингополучателю.

Документы Лизингодателем передаются Фонду в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

8.3. Передача документов от Лизингодателя Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

8.4. После исполнения Фондом обязательства перед Лизингодателем за Лизингополучателя, Лизингодатель продолжает оказывать Фонду информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Лизингополучателю.

8.5. Поручитель может реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование к Лизингополучателю, его солидарным поручителям (третьим лицам) по Договору лизинга или обратив взыскание на предмет залога (при наличии) в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Лизингодателя.

8.7. В случае осуществления Фондом выплат по требованиям Лизинговых компаний (Лизингодателей), после предоставления постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти Лизингополучателя, либо невозможности установить адрес Лизингополучателя или местонахождение имущества Лизингополучателя), по решению Совета фонда, требование в порядке суброгации/регресса к Лизингополучателю может не предъявляется.

9. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ РЕГЛАМЕНТ.

9.1. Настоящий Регламент утверждается Советом Фонда простым большинством голосов.

9.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Регламент могут вноситься Исполнительным директором Фонда и любым из членов Совета Фонда. Предложения вносятся в письменной форме на имя Председателя Совета.

К предложению о внесении изменений в Регламент должен быть приложен текст предлагаемых изменений, либо новая редакция Регламента.

9.3. Утвержденные изменения в Регламент, либо новая редакция Регламента вступают в силу с момента их утверждения Советом Фонда, если иное не предусмотрено в решении Совета Фонда.

9.4. Изменения в Регламент вносятся по мере необходимости.

Исполнительный директор
некоммерческой организации
«Фонд содействия кредитованию
малого и среднего бизнеса
Санкт-Петербурга» _____А.Ф.Питкянен

Приложение № 1
к Регламенту предоставления поручительств Фондом содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга по договорам поручительства по договорам финансовой аренды (лизинга)

<u>Типовая форма договора поручительства</u>

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № _____

г. Санкт-Петербург "____" _____ 20___ года.

_____ ,
(полное наименование предприятия или ФИО индивидуального предпринимателя, получающего имущество в лизинг)

в лице, _____, действующий ____ на
(должность, Ф.И.О.)
на основании _____, именуем ___ в дальнейшем
(Устава, Положения, Свидетельства, доверенности)
"Лизингополучатель", с одной стороны,
_____
__ *(полное наименование организации)*
в лице _____, действующий___ на
(должность, Ф.И.О.)
основании _____, именуем___ в дальнейшем "Лизингодатель", с другой стороны, и Некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга», в лице
_____, действующий(ая) на основании
(должность, Ф.И.О.)
_____, именуемый в дальнейшем
(Устава, Положения, доверенности и др.)
«Поручитель», с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Поручитель за обусловленную договором плату обязуется отвечать перед Лизингодателем за исполнение Лизингополучателем обязательств перед Лизингодателем по договору лизинга (в дальнейшем – "Договор лизинга"):

– № _____ ;

– дата заключения: _____ ;

– стоимость предмета лизинга без НДС:_____;

– срок действия Договора лизинга: _____(указывается в соответствии с условиями договора лизинга);

– заключен между _____ и _____ , в части возврата стоимости предмета лизинга, полученного Лизингополучателем.

Копия Договора лизинга прилагается к данному Договору (Приложение №1). В графике лизинговых платежей (Приложение к Договору лизинга) погашение стоимости предмета лизинга должно быть вынесено в графу отдельную от остальных лизинговых платежей.

1.2. Максимальный размер ответственности Поручителя по настоящему Договору составляет _____ (_____) рублей, что соответствует ____ процентам от стоимости предмета лизинга без НДС.

Ответственность Поручителя перед Лизингодателем по настоящему Договору **является субсидиарной, дополнительной** к ответственности Лизингополучателя и третьих лиц (в том числе, солидарных поручителей и залогодателей) по Договору лизинга.

При предъявлении требования Лизингодателем Поручителю по неисполненным Лизингополучателем обязательствам, объем ответственности Поручителя рассчитывается в соответствии с пунктом 1.3. настоящего Договора.

1.3. Фактический размер ответственности Поручителя составляет _____(_____) процентов от суммы неисполненных обязательств по Договору лизинга в части погашения стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, но в любом случае не более суммы, указанной в пункте 1.2. настоящего Договора.

При определении стоимости предмета лизинга, не уплаченной в установленных Договором лизинга порядке и сроки, не учитываются отделимые или неотделимые улучшения предмета лизинга, которые мог произвести лизингополучатель в период владения и пользования предметом лизинга.

1.4. Поручитель не отвечает за исполнение Лизингополучателем обязательств по уплате штрафов, пени, комиссий по договору лизинга, а также операционных расходов Лизингодателя, связанных с оформлением сопутствующих договоров (в т.ч. залога, страхования и пр.), расходов по страхованию, оценке имущества, затрат на реализацию предмета залога, неустойки и иных расходов, связанных с взысканием задолженности по договору лизинга, возмещение судебных издержек по взысканию долга и других убытков, а также прочих подобных расходов, вызванных

неисполнением (ненадлежащим исполнением) Лизингополучателем своих обязательств перед Лизингодателем.

Обязательства Лизингополучателя по:

- своевременной и полной уплате комиссий Лизингодателю по Договору лизинга;
- своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по лизинговым платежам, процентам и/или комиссиям по лизингу, начисленным в соответствии с Договором лизинга;
- оплате расходов Лизингодателя, понесённых им в связи с исполнением Договора лизинга;
- уплате Лизингополучателем Лизингодателем вознаграждения за заключение договора лизинга и каких-либо иных вознаграждений и комиссий;
- уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами при их неправомерном удержании (ст. 395 ГК РФ);
- уплате процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (если предусмотрены законом или договором) (ст. 317.1 ГК РФ);
- уплате неустойки (штрафа, пени);
- возмещению судебных издержек по взысканию задолженности;
- возмещению убытков, вызванных неисполнением, ненадлежащим исполнением Лизингополучателем обязательств по договору лизинга;
- уплате любых иных платежей и расходов, указанных в договоре лизинга и(или) законе, как обязательных к уплате по указанному выше договору

обеспечиваются Лизингополучателем самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключённых между ними и Лизингодателем договоров.

1.5. Лизингодатель и Лизингополучатель не вправе без письменного согласия Поручителя вносить в Договор лизинга изменения, которые могут привести к увеличению ответственности Поручителя (в том числе производить переоценку стоимости предмета лизинга), замене стороны Договора лизинга (Лизингополучателя или Лизингодателя) или иным неблагоприятным для Поручителя последствиям.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ.

2.1. Лизингополучатель за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Лизингополучателем единовременно, в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

2.3. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

2.4. Вознаграждение за предоставленное поручительство не подлежит возврату в случае досрочного прекращения настоящего Договора.

3. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА.

3.1. Настоящий Договор поручительства вступает в силу, при одновременном соблюдении следующих условий:

- подписан акт приема-передачи имущества по договору лизинга №____;
- вознаграждение Лизингополучателем Поручителю уплачено в полном объеме.

3.2. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

4.1. Поручитель обязан:

4.1.1. В порядке и сроки, установленные настоящим Договором, нести субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в размере ___(_____) процентов от суммы неисполненных обязательств по Договору лизинга в части погашения стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, но в любом случае не более суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Договора.

4.1.2. Направить Лизингодателю уведомление о поступлении от Лизингополучателя вознаграждения по настоящему Договору.

4.1.3. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Лизингодателю копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней от даты государственной регистрации изменений.

4.1.4. Незамедлительно известить Лизингодателя в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

4.1.5. В течение 5 (Пяти) рабочих дней от даты наступления одного из нижеперечисленных событий известить Лизингодателя о наступлении такого события, произошедшего в течение действия Договора:

1) Произойдет изменение адреса местонахождения или почтового адреса

Поручителя, а также любого из указанных в Договоре платежных реквизитов Поручителя;

2) Произойдет изменение персонального состава исполнительных органов Поручителя;

3) Против Поручителя будет возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) или будет объявлено о добровольной ликвидации Поручителя, подготовке к проведению или о проведении внесудебной процедуры ликвидации Поручителя в связи с его несостоятельностью, осуществляемой по соглашению между Поручителем и его кредиторами под контролем кредиторов.

4.2. Поручитель имеет право:

4.2.1. Выдвигать против требований Лизингодателя возражения, которые мог бы предоставить Лизингополучатель, даже в случае признания

Лизингополучателем долга и (или) отказа Лизингополучателя от выдвижения своих возражений Лизингодателю.

4.2.2. Выдвигать против требований Лизингодателя возражения, если эти требования, либо приложенные к ним документы не соответствуют положениям настоящего Договора, либо представлены Поручителю после прекращения поручительства.

4.2.3. Требовать от Лизингополучателя и Лизингодателя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты получения запроса Поручителя, предоставления информации об исполнении Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора лизинга.

4.2.4. Требовать от Лизингодателя (в случае исполнения обязательств за Лизингополучателя по Договору лизинга) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, и передачи прав, обеспечивающих эти требования.

4.2.5. Требовать от Лизингополучателя (в случае исполнения обязательств за Лизингополучателя по Договору лизинга) уплаты штрафа в размере не более 20 % от суммы, выплаченной Лизингодателю, и возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

4.2.6. Беспрепятственного доступа к информации о финансово–хозяйственной деятельности Лизингополучателя, а также доступа на объекты административного, производственного и иного назначения Лизингополучателя для проверки его финансового состояния и объектов залога.

4.3. Лизингополучатель обязан:

4.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

4.3.2. Незамедлительно, но в любом случае, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем нарушения условий Договора лизинга, письменно известить Поручителя обо всех допущенных им нарушениях Договора лизинга, в том числе о просрочке уплаты (возврата) лизинговых платежей, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга.

4.3.3. В случае предъявления Лизингодателем требований об исполнении обязательств по Договору лизинга принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств.

4.3.4. Уплатить Поручителю (в случае исполнения обязательств Поручителем за Лизингополучателя по Договору лизинга в рамках настоящего Договора и предъявления соответствующих требований со стороны Поручителя) штраф в размере не более 20 % от суммы, выплаченной Поручителем Лизингодателю, и возместить иные убытки, понесенные Поручителем в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

4.3.5. При получении письменного запроса от Поручителя, о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе о допущенных нарушениях условий заключенного Договора лизинга, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения

предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.3.6. Для проверки предмета лизинга (объектов залога) обеспечить беспрепятственный доступ Поручителя на объекты административного, производственного и иного назначения. По запросу Поручителя предоставлять в течение 5 (Пяти) рабочих дней, после получения соответствующего запроса, копию бухгалтерской отчетности и иную информацию, позволяющую оценить финансовое состояние Лизингополучателя.

4.3.7. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 5 (Пяти) рабочих дней поставить об этом в известность Лизингодателя и Поручителя.

4.3.8. После фактической передачи предмета лизинга Лизингополучателю, в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней предоставить Поручителю оригинал или нотариально заверенную копию договора страхования предмета лизинга (от рисков утраты, гибели, недостачи или повреждения и т.д.), где выгодоприобретателем по условиям данного договора является Лизингодатель.

4.4. Лизингополучатель имеет право:

4.4.1. При пролонгации срока Договора лизинга обратиться в письменной форме к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора.

4.5. Лизингодатель обязан:

4.5.1. Не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты подписания Договора лизинга предоставить Поручителю:

- копию или оригинал договора купли-продажи, в котором обязательно указание на то, что предмет лизинга приобретается для дальнейшей передачи в лизинг Лизингополучателю;
- копию или оригинал Договора лизинга, отвечающего требованиям действующего законодательства, в обеспечение исполнения обязательств по которому заключен договор поручительства с Фондом;
- копии или оригиналы договоров залога, подтверждающих наличие обеспечения Договора лизинга, по которому было выдано поручительство Фонда (при наличии);
- копии или оригиналы договоров поручительства по Договору лизинга, заключенных с третьими лицами (при наличии), а также копии или оригиналы согласия супруга (и) на заключение вышеуказанных договоров поручительства;
- копию или оригинал договора страхования приобретаемого в лизинг имущества, страхового полиса.

Все оригиналы и копии выше перечисленных документов должны быть удостоверены оттиском штампа (печати) Лизингодателя и подписью уполномоченного на то сотрудника Лизингодателя. Оригиналы и копии документов, насчитывающие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты фактической передачи предмета лизинга Лизингополучателю предоставить Поручителю:

- оригинал или нотариально заверенную копию акта приема-передачи предмета лизинга, в котором фиксируется его описание, состояние, основные характеристики, подписанный Лизингополучателем, Лизингодателем, Продавцом или Лизингополучателем и Лизингодателем;

- копии счетов-фактур, накладных, подтверждающих факт получения Лизингополучателем предмета лизинга, а также платежных поручений об оплате авансовых платежей (если таковые предусмотрены Договором лизинга), удостоверенные оттиском штампа (печати) Лизингодателя и подписью уполномоченного на то сотрудника Лизингодателя.

4.5.2. При изменении условий Договора лизинга незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (Трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Договор лизинга, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Договор лизинга изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя, изменении Лизингодателя или Лизингополучателя (при уступке или передаче прав по Договору лизинга) или иных неблагоприятных последствий для Поручителя, получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

В случае внесения указанных в абзаце втором настоящего пункта Договора изменений в Договор лизинга без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство прекращается.

4.5.3. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Договору лизинга, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Договора лизинга, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

4.5.4. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты возникновения просрочки по погашению стоимости предмета лизинга и уплате иных Лизинговых платежей предусмотренных Договором лизинга, в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств и расчетом задолженности Лизингополучателя перед Лизингодателем.

4.5.5. В срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

4.5.6. Предоставить в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования от Поручителя (в случае исполнения обязательств за Должника по Договору лизинга) документы и информацию, удостоверяющие права требования Лизингодателя к Лизингополучателю, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Лизингодателя передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Лизингодателя Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

4.5.7. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации о наличии у Лизингополучателя в собственности движимого и недвижимого имущества, в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней от даты его получения предоставить Поручителю указанную в запросе информацию в письменной форме (при наличии ее у Лизингодателя).

4.5.8. До исполнения Лизингополучателем обязательств по Договору лизинга в полном объеме незамедлительно (в течении 3 (Трех) рабочих дней с момента ее получения Лизингодателем) предоставлять Поручителю сведения об отчуждении Лизингополучателем находящегося в его собственности движимого и недвижимого имущества.

4.6. Лизингодатель имеет право:

4.6.1. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем своих обязательств по Договору лизинга, при условии выполнения требований, предусмотренных настоящим договором, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Лизингополучателя в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.6.2. Настоящим Лизингополучатель предоставляет Лизингодателю право предоставлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

5. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Обязательство Поручителя по выплате денежных сумм в соответствии с настоящим Договором возникает в случае принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в виду неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга).

В целях настоящего договора неисполнением или ненадлежащим исполнением Лизингополучателем условий Договора лизинга является невнесение или неполное внесение лизинговых платежей по истечении установленного Договором лизинга срока платежа.

5.2. В срок не более пяти рабочих дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в виду неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга) Лизингодатель в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием даты принятия данного решения, суммы неисполненных Лизингополучателем обязательств и расчета задолженности Лизингополучателя перед Лизингодателем, рассчитанных на дату принятия решения о досрочном погашении всей имеющейся задолженности;

Извещение Поручителю о неисполнении (ненадлежащем исполнении) Должником обязательств по Договору лизинга должно быть направлено ценным письмом с уведомлением, либо передано Поручителю в оригинале, в

этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой Поручителя на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что Поручитель уведомлен надлежащим образом.

5.3. В срок, не более 10 (Десяти) рабочих дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга), Лизингодатель предъявляет письменное требование (претензию) к Лизингополучателю, в котором указываются: сумма требований, номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства, а также срок исполнения требования Лизингодателя с приложением копий подтверждающих задолженность Лизингополучателя документов.

Копия указанного выше требования (претензии) в тот же срок направляется Лизингодателем Поручителю.

5.4. Лизингополучатель принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании (претензии) Лизингодателя.

О полном или частичном исполнении требования (претензии) Лизингодателя, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Лизингодателем требование (претензию) (с указанием причин) Лизингополучатель обязан в срок, указанный в требовании (претензии) как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Лизингодателя и Поручителя.

5.5. В течение не менее девяноста календарных дней с даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) Лизингодатель обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем бесспорного списания денежных средств со счета Лизингополучателя, взыскания долга с Лизингополучателя в судебном порядке, включая принудительное исполнение судебного акта, обращения взыскания на предмет залога, изъятия Предмета лизинга у Лизингополучателя и его продажи, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя); получения страхового возмещения, где выгодоприобретателем по договору страхования Предмета лизинга или риска ответственности Лизингополучателя за нарушение Договора лизинга являлся Лизингодатель и т.п.) в целях получения от Лизингополучателя и иных обязанных лиц (поручителей, залогодателей) (кроме Фонда) денежных сумм для погашения стоимости предмета лизинга, указанной в договоре финансовой аренды (лизинга).

5.6. По истечении 90 календарных дней от даты принятия решения Лизингодателем о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в виду неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), Лизингодатель предъявляет требование (претензию) к Поручителю при соблюдении всех следующих условий:

- если в порядке, установленном Договором лизинга сумма лизинговых платежей Лизингодателю не была уплачена;
- отсутствует возможность удовлетворения претензий Лизингодателя за счет Предмета лизинга;
- отсутствует возможность получения страхового возмещения;
- предмет лизинга был передан Лизингополучателю, что подтверждается актом приема-передачи имущества (предмета лизинга);
- сумма требований к Поручителю рассчитана исходя из фактического объема ответственности Поручителя, но не более **50 (Пятидесяти) процентов** от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенную на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем (либо третьими лицами) в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования.

5.7. Лизингодатель предъявляет требование (претензию) к Поручителю, в котором указывается:

– реквизиты договора поручительства;
– реквизиты Договора лизинга;
– наименование Лизингополучателя;
– сумма требований;
– расчёт ответственности Поручителя по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Поручителя, но не более 50 (Пятидесяти) процентов от стоимости предмета лизинга без НДС, с учётом амортизации предмета лизинга на день расчётов, уменьшенную на сумму исполненных обязательств Лизингополучателем (либо третьими лицами) в части погашения стоимости предмета лизинга, на дату предъявления требования;
– номера счетов Лизингодателя, на которые подлежат зачислению денежные средства;
– срок удовлетворения требования Лизингодателя (не менее 10 (Десяти) рабочих дней от даты получения Поручителем требования (претензии).

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Лизингодателя.

К упомянутому выше требованию, прикладываются:

– заверенная Лизингодателем копия документа, подтверждающая полномочия лица на подписание требования;
– документы, подтверждающие задолженность Лизингополучателя перед Лизингодателем (акт сверки расчетов);
– копия требования (претензии) Лизингодателя, направленная Лизингополучателю;
– копия ответа Лизингополучателя на требование (претензию) Лизингодателя;
– справка о проделанной работе (дневник мероприятий), с копиями документов подтверждающих принятые меры и проведенную работу Лизингодателем в отношении Лизингополучателя, с указанием результатов проведенных мероприятий (в том числе путем бесспорного списания денежных

средств со счета Лизингополучателя, взыскания долга с Лизингополучателя в судебном порядке, включая принудительное исполнение судебного акта, обращения взыскания на предмет залога, изъятия Предмета лизинга у Лизингополучателя и его продажи, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Поручителя); получения страхового возмещения и т.п.), в целях получения от Лизингополучателя невнесенных сумм лизинговых платежей в соответствии с Договором лизинга;

– справка о местонахождении и состоянии предмета лизинга.

Все документы, предоставляемые с требованием, должны быть удостоверены оттиском печати Лизингодателя и подписью уполномоченного сотрудника Лизингодателя. Копии документов, насчитывающие более одного листа должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя, либо заверены подписью уполномоченного лица и печатью Лизингодателя на каждой странице.

5.8. Поручитель в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней от даты получения требования Лизингодателя, но в любом случае до его удовлетворения, в письменной форме уведомляет Лизингополучателя о предъявлении Лизингодателем требования.

5.9. Поручитель, при отсутствии возражений, производит платеж в течение срока, указанного в требовании Лизингодателя, либо, если такой срок не указан – в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения требования Лизингодателя.

При наличии возражений, Поручитель в этот же срок направляет Лизингодателю письмо с указанием всех имеющихся возражений.

5.10. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Лизингодателем по Договору является дата предъявления Поручителем в банк поручения на перечисление средств с расчетного счета Поручителя на счет Лизингодателя, при наличии на нем достаточного денежного остатка на день платежа Лизингодателю, в пользу которого осуществляется выплата.

5.11. В случае, если выплата по договору поручительства произведена до реализации всего имущества, переданного в залог для обеспечения исполнения обязательств по Договору лизинга, и реализации самого Предмета лизинга, а также до получения страхового возмещения, Лизингодатель обязуется в течение 3 (Трёх) рабочих дней после реализации указанного имущества и получения страхового возмещения вернуть Поручителю денежные средства, выплаченные Поручителем Лизингодателю по Договору поручительства, из суммы, вырученной им от реализации заложенного имущества, реализации Предмета лизинга, полученного страхового возмещения и реализации прочего обеспечения.

5.12. К Поручителю, исполнившему обязательство по договору поручительства, переходят права Лизингодателя по этому обязательству и права, принадлежащие Лизингодателю как залогодержателю, в том объеме, в каком Поручитель удовлетворил требование Лизингодателя.

5.13. Лизингодатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем (с даты предъявления Поручителем в

банк поручения на перечисление средств с расчетного счета Поручителя на счет Лизингодателя) передает Поручителю документы, удостоверяющие требование к Лизингополучателю, и передает права, обеспечивающие это требование в части исполненных Поручителем за Лизингополучателя обязательств, а также документы о поручительствах за Лизингополучателя третьих лиц (за исключением Поручителя) и заверенные судом копии судебных решений, связанных с обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией (при наличии).

Передача прав требования по договорам поручительства за Лизингополучателя третьих лиц (за исключением Поручителя) и договорам залога, должна быть оформлена в виде отдельных договоров уступки прав требования между Поручителем и Лизингодателем, которые передаются одновременно с остальными документами, удостоверяющими права требования Поручителя к Лизингополучателю.

Документы Лизингодателем передаются Поручителю в подлинниках, а в случае невозможности сделать это – в виде нотариально удостоверенных копий.

Передача документов от Лизингодателя Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов.

5.14. Поручитель может реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование к Лизингополучателю, его солидарным поручителям (третьим лицам) по Договору лизинга или обратив взыскание на предмет залога (при наличии) в той части, в которой Поручитель удовлетворил требование Лизингодателя.

5.15. Поручитель вправе потребовать от Лизингополучателя возмещения расходов, связанных с исполнением обязательств за него по договору поручительства, в том числе:

- возврата сумм, фактически выплаченных Лизингодателю во исполнение обязательства по договору поручительства;
- выплаты штрафа в соответствии с п. 4.2.5. настоящего Договора;
- возмещения судебных издержек по взысканию долга с Лизингополучателя;
- возмещения иных убытков, понесенных в связи с ответственностью за Лизингополучателя.

5.16. После исполнения Поручителем обязательств перед Лизингодателем за Лизингополучателя, Лизингодатель продолжает оказывать Поручителю информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Лизингополучателю.

5.17. Лизингодатель и Поручитель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств Поручителем подписывают акт сверки взаиморасчетов по Договору поручительства.

6. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА.

6.1. Действие настоящего Договора поручительства прекращается «___» _____ 20__ г., если на эту дату Лизингодателем не принято решения о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору

финансовой аренды (лизинга) в виду неисполнения (ненадлежащего исполнения) Лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), о котором Поручитель был уведомлен надлежащим образом в соответствии с пунктом 7.2. настоящего договора.

В случае, если Поручитель был уведомлен о наличии решения Лизингодателя о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга), действие настоящего Договора поручительства прекращается «___» _____ 20__ г., т.е. **по истечении 120 (Ста двадцати) календарных** дней начиная от даты, указанной в первом абзаце данного пункта.

6.2. Поручительство прекращает свое действие в случаях:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Лизингополучателя - в случае надлежащего исполнения Лизингополучателем своих обязательств по уплате лизинговых платежей по Договору лизинга.

6.2.2. По истечении установленного срока действия Договора поручительства, указанного в п. 6.1. настоящего Договора.

6.2.3. В случае, если Лизингодатель в течение 90 (Девяноста) дней с момента досрочного прекращения (расторжения) действия Договора лизинга не предъявил письменного требования об уплате к Поручителю.

6.2.4. При внесении в Договор лизинга и прочие договора (обязательства Лизингополучателя и его гарантов (залогодателей, поручителей)) изменений, влекущих увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, без получения предварительного письменного согласия Поручителя на внесение таких изменений.

6.2.5. С переводом на другое лицо долга по обязательству из Договора лизинга, если Поручитель не дал Лизингодателю письменного согласия отвечать за нового Лизингополучателя.

6.2.6. Если Лизингодатель отказался принять надлежащее исполнение, предложенное Лизингополучателем или Поручителем.

6.2.7. В случае смерти индивидуального предпринимателя или ликвидации организации - Лизингополучателя по Договору лизинга.

6.2.8. В случае принятия Лизингодателем отступного.

6.2.9. Поручительство прекращается, если в течение 90 (Девяноста) календарных дней с даты принятия решения о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) Лизингодатель не начал процесс взыскания (изъятие Предмета лизинга, предметов залога, предъявление требования к расчетному счету на бесспорное списание, обращение в суд о взыскании с Лизингополучателя просроченных сумм, уведомление страховщика о наступлении страхового случая при условии, что выгодоприобретателем по договору страхования Предмета лизинга или риска ответственности Лизингополучателя за нарушение Договора лизинга являлся Лизингодатель, и т. п.).

6.2.10. При однократном нарушении Лизингодателем срока исполнения обязательства по предоставлению документов и информации, предусмотренных п. 4.5.1. настоящего договора более, чем на 10 (Десять) рабочих дней.

6.2.11 В случае неуплаты или неполной уплаты Лизингополучателем Поручителю вознаграждения, предусмотренного п. 2.1. Договора, в установленный п. 2.2. Договора срок. При этом обязательства Поручителя прекращаются с момента направления Лизингополучателю и Лизингодателю уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

7.1. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон.

7.2. Все уведомления (сообщения, претензии) связанные с исполнением условий настоящего Договора стороны направляют друг другу ценным письмом с уведомлением, либо передают в оригинале нарочным под расписку по адресам, указанным в разделе «8. Местонахождение, реквизиты и подписи сторон», в этом случае факт передачи извещения подтверждается отметкой уполномоченного лица на копии извещения. При ином способе извещения не считается, что сторона уведомлена надлежащим образом.

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Санкт-Петербурга и Ленинградской области или в суде общей юрисдикции по месту нахождения Поручителя.

7.4. Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих равную юридическую силу, из которых – один передается Лизингодателю, один - Лизингополучателю, один - Поручителю.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.6. Копия Договора лизинга является Приложением № 1 к настоящему Договору. Копия Договора купли-продажи имущества (предмета лизинга) является Приложением № 2 к настоящему Договору.

8. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.

ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ:	**ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ:**	**ПОРУЧИТЕЛЬ:** **Некоммерческая организация «Фонд содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга»**

ИНН КПП ОГРН Местонахождение: Почтовый адрес: Расчетный счет: Тел. **ЛИЗИНГОПОЛУЧАТЕЛЬ**: _____ (_____) М.П.	ИНН КПП ОГРН Местонахождение: Почтовый адрес: Расчетный счет Тел. **ЛИЗИНГОДАТЕЛЬ:** _____ (_____) М.П.	ИНН 7838029258 КПП 783801001 ОГРН 1077800029383 Местонахождение: 190000, Санкт-Петербург, Вознесенский пр., д.16 Почтовый адрес: 190000, Санкт-Петербург, пер. Гривцова, д. 5, литера Б. Тел.: (812) 640-46-14 E-mail: credit-fond@bk.ru Расчетный счет 40703810126260000004 Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г. Москве, к/сч 30101810145250000411, БИК 044525411 **ПОРУЧИТЕЛЬ**: _____ (Питкянен А.Ф.) М.П.

Приложение № 2
к Регламенту предоставления поручительств Фондом содействия кредитованию малого и среднего бизнеса Санкт-Петербурга по договорам поручительства по договорам финансовой аренды (лизинга)

Типовая форма заявки на получение поручительства Фонда.

З А Я В К А № _____
на получение поручительства Фонда

г. Санкт-Петербург "_____" _____ 20____года.

Просим Вас предоставить Поручительство по следующему Договору лизинга:

1. Информация о Лизингополучателе:	
1.1. Полное наименование организации	
1.2. Местонахождение:	
1.3. Почтовый адрес:	
1.4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
1.5. ИНН/КПП:	
1.6. Телефон/факс/e-mail/ интернет сайт:	
1.7. Сфера деятельности:	
1.8. Виды экономической деятельности в соответствии с ОКВЭД, в том числе основной вид деятельности	
1.9. Среднесписочная	

численность сотрудников за предшествующий подаче заявки календарный год	
1.10 Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС и балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий подаче заявки календарный год	
1.11. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Лизингополучателя (ФИО, доля в %, должность, сфера ответственности, адрес регистрации и фактического проживания, телефон городской и мобильный, ИНН, СНИЛС):	
1.12. Сведения о Руководителе (ФИО, паспортные данные, адрес фактического проживания, телефон мобильный, ИНН, СНИЛС):	
1.13. Сведения о главном бухгалтере (ФИО, паспортные данные, адрес фактического проживания, телефон мобильный, ИНН, СНИЛС):	
1.14. Сведения о Бенефициаре (ФИО основание отнесения, размер доли в %, паспортные данные, дата рождения, гражданство, адрес регистрации и фактического проживания, телефон городской и мобильный, ИНН, СНИЛС. Для иностранного гражданина: данные миграционной карты, регистрации или места пребывания, документ,	

подтверждающий право пребывания (проживания) на территории РФ):	
2. Информация об основных условиях Договора лизинга:	
2.1. Наименование предмета лизинга	
2.2. Общая стоимость Договора лизинга, рубли	
2.3. Стоимость предмета лизинга, рубли (без НДС)	
2.4. Размер аванса по Договору лизинга, рубли, % от стоимости предмета лизинга	
2.5.Предполагаемый срок лизинга	
2.6. Предлагаемое обеспечение (залог, заклад, поручительства третьих лиц и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, поручителю)	
2.7. Условия страхования предмета лизинга	
2.8. Прочие условия Договора лизинга	
2.9. Ф.И.О., контактный телефон эксперта (ответственного сотрудника Лизинговой компании) по заявке, e-mail, контактный телефон:	
3. Информация по Поручительству Фонда:	
3.1. Параметры испрашиваемого Поручительства Фонда по проекту: сумма, %.	
4. Дополнительная информация:	

Настоящим Лизингополучатель подтверждает:

1) отсутствие за 6 (Шесть) месяцев, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, лизинга и т.п.;
2) отсутствие в отношении Лизингополучателя в течение двух лет, предшествующих дате обращения за получением поручительства Фонда, фактов применения процедур несостоятельности (банкротства), либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Лизингополучателя подлежит лицензированию);
3) на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более 3 (Трех) месяцев;
4) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей;
5) отсутствие среди осуществляемых видов деятельности игорного бизнеса; производства и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычи и (или) реализации полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
6) неучастие в соглашениях о разделе продукции.
7) отсутствие на последнюю отчетную дату просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней.

Настоящим Лизингополучатель выражает свое согласие:

– на предоставление Лизингодателем Фонду информации о Лизингополучателе (в том числе о финансовом состоянии), необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства Фонда;

– на предоставление Лизингополучателем Фонду возможности провести фактический осмотр места ведения бизнеса Лизингополучателя и предмета залога (при его наличии);

– на проверку и дальнейшее хранение Фондом персональных данных, необходимых для рассмотрения заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на предоставление поручительства Фонда.

От Лизингополучателя:

_____

(наименование организации – Лизингополучателя)

Генеральный директор

_____ (_____)

(подпись, печать) *(ФИО)*

Главный бухгалтер

_____ (_____)

(подпись) *(ФИО)*

"Согласовано"

От Лизингодателя: _____

(полное наименование Лизингодателя)

_____ (_____)

(подпись, печать) *(ФИО)*